



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA POGRADEC
KËSHILLI

VENDIM

Pogradec më 16.06.2021

Pr 2663/z Prot

Nr. 58, date 16 /06/2021

**"PER DHENIEN E PELQIMIT PER SHITJEN ME ANKAND TE
AKSIONEVE TE KLUBIT TE FUTBOLLIT "POGRADECI" SH.A.
ME NIPT: M03707601D NE MASEN 100%**

Keshilli Bashkiak Pogradec, ne mbledhjen e tij te dates ___/06/2020, me propozim te Kryetarit te Bashkise, ne mbeshtetje te nenit 113, pika 2 te ligjit nr. 8417, date 21.10.1998 "Kushtetuta e Republikes se Shqiperise", te ndryshuar; nenit 8, pika 2, nenit 9, pika 1, nenpika 1.1, shkronja „b”, nenpika 1.2, shkronja „a”, nenit 54 germa „e” te ligjit nr.139/2015 "Per Veteqeverisjen Vendore", i ndryshuar; ligjit nr.9901, date 14.4.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare", te ndryshuar; Ligjit nr. 9874, dt. 14.02.2008 "Per ankandin publik", i ndryshuar; VKM me nr. 1719, dt. 17.12.2008 "Per miratimin e rregullave te ankandit publik", i ndryshuar; VKB nr.29, date 01.03.2019 "Per miratimin e statutit te shoqerise Pogradeci F.K" sh.a.", pas shqyrtimit te relacionit te paraqitur nga Kryetari i Bashkise se Pogradecit

VENDOSI:

1. Dhenien e pelqimit per shpalljen per shitje te 100% te aksioneve qe Bashkia Pogradec zoteron si aksionere e vetme ne Shoqerine Klubi i Futbollit "Pogradeci" me NIPT (NIUS): M03707601D.
2. Çmimi minimal i shitjes se 100% te kuotave eshte 5.684.000 (pesëmilion e gjashtëqind e tetëdhjet e katër mijë) Leke.
3. Forma e shitjes se aksioneve qe zoterohen nga Bashkia Pogradec ne Shoqerine Klubi i Futbollit "Pogradeci", te behet nepermjet procedures konkurruese: Procedure e Hapur Standard e Ankandit, sipas dokumenteve standarde tip te ankandit, bashkengjitur ketij vendimi shtojca 1.
4. Miratimi i kushteve të veçanta të kontratës së shitjes sipas shtojcës 2 bashkangjitur.
5. Proçedura e ankandit per shitjen e 100% te aksioneve, qe zoteron Bashkia Pogradec, te nise me vleren 5 .684.000 (pesëmilion e gjashtëqind e tetëdhjet e katër mijë) leke.
6. Për zbatimin e këtij vendimi ngarkohet Kryetari i Bashkisë dhe administrata.
7. Ky vendim hyn në fuqi 10 ditë pas shpalljes

KRYETARI I KËSHILLIT

Sotirag MANGËRI



SHTOJCA 1 E PROJEKT VENDIMIT



REPUBLIKA E SHQIPERISË

DOKUMENTET STANDARDE TË ANKANDIT PUBLIK

**SHITJE E 100% TE AKSIONEVE TE BASHKISE POGRADEC NE
KLUBIN E FUTBOLLIT "POGRADECI" SHA**

Tabela e Përmbajtjes

| |
|---|
| 1. NJOFTIMI I ANKANDIT |
| 2. UDHËZIME PËR ZHVILLIMIN E ANKANDIT..... |
| 3. UDHËZIME PËR KANDIDATET BLERËS..... |
| 4. PJESMARRJA DHE KUALIFIKIMI..... |
| 5. VLERËSIMI I OFERTAVE DHE ZHVILLIMI I ANKANDIT..... |
| 6. PROCEDURA E ANKIMIT..... |
| 7. NËNSHKRIMI I KONTRATËS..... |
| 8. SHTOJCAT..... |

SHTOJCA I

NJOFTIMI I ANKANDIT

1. Autoriteti shites:
 - a. Emri: **BASHKIA POGRADEC**
 - b. Adresa: **Bulevardi Rreshit Çollaku, lgj 2 Pogradec**
 - c. Tel: **083222222**
 - d. E-mail: **bashkiapogradec@gmail.com**
 2. Data e zhvillimit te ankandit: ____/____/2021
 3. Lloji i Procedurës standarde te ankandit: **Procedurë e hapur**
 4. Objekti i Shitjes: **Bashkia Pogradec shet me ankand 100 % te aksioneve te saj ne Klubin e Futbollit Pogradeci sh.a.**
 5. Përshkrim i shkurtër i objektit te shitjes: **Klubi i futbollit Pogradeci sh.a, eshte shoqeri e organizuar ne formen e shoqerise aksionare, e krijuar ne vitin 2019, ku aksionet zoterohen 100% nga Bashkia Pogradec. Ne menyre me te zgjeruar objekti i shitjes pershkruhet ne Shtojcen 10, Specifikimet teknike**
 - t. Vlera fillestare: **Vlera fillestare me te cilen fllon ankandi publik eshte 5.684.000 (pesëmilion e gjashtëqind e tetëdhjet e katër mijë) leke.**
 6. Vendi i zhvillimit te ankandit: **Bashkia Pogradec, Bulevardi Rreshit Çollaku, lgj 2 Pogradec**
 7. Afati i fundit kohor për dorëzimin e kërkesave për pjesëmarrje: **Afati i fundit për dorëzimin e kërkesave për pjesëmarrje është data ____/____/2021**
 8. **Informacion mbi dokumentet e ankandit:**
Dokumentet e ankandit mund te terhiqen prane autoritetit shites
Dokumente me pagesë:
Po Jo
- Nëse Po*
- Monedha _____ Çmimi _____

Dokumentet standarde te ankandit përbehen nga:

- Formulari i njoftimit;
- Kërkesa për pjesëmarrje;
- Formulari i ofertës;
- Ftesa për oferte;
- Formulari i njoftimit te fituesit;

- Formulari i publikimit te njoftimit te fituesit;
 - Procesverbali/et i/e Komisionit te Vleresimit te Ofertave.
9. Kërkesa për pjesëmarrje, dokumentet dhe informacionet e kërkuara dorëzohen nga kandidatet blerës ne kopje fizike, me poste ose dorazi, ne vendin e përcaktuar ne dokumentet e ankandit.

SHTOJCA 2

FTESA PËR OFERTE

Seksioni I Autoriteti Shitës

I.1 Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor

Emri Bashkia Pogradec
Adresa Bulevari Reshti Çollaku, Igj. Nr. 2 Pogradec
Tel/Fax +355 83 222222
E-mail bashkiapogradec@gmail.com
Adresa e Internetit bashkiapogradec.gov.al

I.2 Emri dhe adresa e personit përgjegjës:

Emri _____
Adresa _____
Tel/Fax _____
E-mail _____

I.3 Lloji i autoritetit shites dhe aktiviteti ose aktivitetet kryesore:

| | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| Institucion qëndror | Institucion i pavarur |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Njësiti e qeverisjes vendore | Tjetër |
| <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Shoqëri tregtare | Ndërmarrje shtetërore |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Seksioni II Objekti i ankandit publik

II.1 Shitja

| | | |
|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| Objekte | Shërbime | Mallra |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

II.2 Përshkrim i shkurtër i objektit të shitjes

1. Vlera fillestare 5.684.000 (pesëmilion e gjashtëqind e tetëdhjet e katër mijë) leke

2. (Qellimi i shitjes, sasite)

Qellimi i shitjes është shitja me ankand 100 % të aksioneve që Bashkia Pogradec disponon në Klubin e Futbollit "Pogradeci" sh.a

II.4 Vendndodhja e objektit të shitjes:

Objekti i shitjes është 100 % të aksioneve të klubit të Futbollit Pogradeci sh.a. që ndodhet në adresën Pogradec pranë stadiumit Gjorgji Kyçyku Pogradec me kod postar 7301

II.5 Ndarja në LOTE:

Po Jo

Nëse po,

II.6 Përshkrim i shkurtër i loteve

(Sasia ose synimi dhe vlera fillestare e LOTEVE)

1. _____

2. _____

3. _____

etj. _____

Seksioni III Informacioni ligjor, ekonomik, financiar dhe teknik

Shoqeria "Klubi i Futbollit "Pogradeci" është e organizuar si Shoqeri Aksionare, bazuar në Vendimin nr. 29, datë 01.03.2019 të Keshillit të Bashkisë Pogradec. Ajo është rregjistruar pranë Qendres Kombëtare të Regjistrimit, në datën 07/01/2020. Transformimi i Klubit të Futbollit "Pogradeci" dhe rregjistrimi i tij si shoqeri aksionare, është realizuar mbështetur në ligjin 8652, datë 31.07.2000 "Per organizimin dhe funksionimin e qeverisjes vendore" dhe në VKM nr. 1718, datë 24.12.2008 "Per procedurat e transformimit të klubeve sportive në shoqeri aksionare dhe për kriteret e percaktimit të kapitalit themeltar". Shoqeria është regjistruar pranë organeve tatimore me NIPT: M03707601D dhe administrohet fiskalisht nga Drejtoria Rajonale Tatimore Pogradec. Objekti i veprimtarisë së Shoqerisë Klubi i Futbollit "Pogradeci" sh.a. është: " -Organizimin e aktiviteteve në fushën e sportit të futbollit dhe pjesëmarrjen në garat sportive të organizuara nga Federata Sportive e Futbollit, si dhe pjesëmarrjen në garat sportive të organizuara nga UEFA. -Krijimin e ekipeve zinxhir të futbollit. -Kryerjen e të gjitha veprimeve të nevojshme për aritjen e qëllimit të shoqerisë etj.. " Aktiviteti i shoqerisë është parashikuar të zhvillohet në një afat kohor të papercaktuar. Shoqeria funksionon bazuar në dispozitat ligjore të parashikuara në ligjin nr. 139/2015, datë 17.12.2015 "Per veteqeverisjen vendore", i ndryshuar, në ligjin nr. 9901, datë 14.04.2008 "Per tregtarët dhe shoqerite tregtare", i ndryshuar dhe në ligjin nr 79/2017, datë 27.04.2017 "Per sportin", i ndryshuar. Sistemi i drejtimit të shoqerisë është organizuar me dy nivele: Keshilli Mbikqyres dhe Administratori. Te drejtat dhe detyrimet e parashikuara nga ligji për Asamblenë e Përgjithshme të shoqerisë, i ka Bashkia Pogradec, e perfaqesuar nga Kryetari i Bashkisë.

Specifikimi i Kushtet e veçanta të kontratës për shitjen e 100% të aksioneve të shoqërisë në zotërim të Bashkisë Pogradec KF Pogradeci sh.a.

Në kontratën tip sipas procedurës së ankandit publik që do të zhvillohet për shitjen e 100% të aksioneve të shoqërisë në zotërim të Bashkisë Pogradec KF Pogradeci sh.a. e cila do të zhvillohet të përfshihen kushtet si më poshtë:

- Mostjetërsimi i ambjentëve të stadiumit, fushave stërvitore dhe ambjentëve ndihmëse duke kushtëzuar të drejtën e përdorimit mbi to:

- Të mirambahen nga përdoruesi i cili do të zotërojë aksionet e FK Pogradeci sh.a.
- Të paguhet gjithë detyrimet për furnizim me energji, uje etj., të nevojshme për mirëfunksionimin e ambienteve.
- Të mirëmbajë, terrenet sportive (fushat e barit, fashat stërvitore) të cilat të jenë në gjëndje optimale për të shërbyer për qëllimin që janë krijuar.
- Të respektojë çdo të drejtë ose detyrim mbi ambientet e stadiumit apo territoret ndihmeëse të krijuar përpara realizimit të shitjes së aksioneve të KF Pogradeci sh.a.
- Cdo ndërhyrje apo investim që do realizojë duhet të njoftojë më parë Bashkinë Pogradec e cila do ti japë miratimin me shkrim për investimin apo ndërhyrjen gjithnjë me qëllim të përmirësimit të këtyre aseteve në funksion në futbollit.
- Performanca e ekipit dhe përdorimit të emrit:
 - Blerësi i aksioneve të KF Pogradeci sh.a. ka të drejtën të përdorë emrin e ekipit në marrëdhënie me të tretët për funksionimin normal të aktivitetit futbollistik pa e keqpërdorur atë dhe vetëm më qëllimet e parashikuara në planin e biznesit që do paraqitë si ofertues në ankandin public.
 - Blerësi ka detyrimin të përpiqet me çdo mundësi të tij që të performojë mirë në kompeticione futbollistike, kombëtare dhe ndërkombëtare duke siguruar një emër të mirë të ekipit.
 - Blerësi do të ruajë një standart normal me pjesëtarët e ekipit dhe punonjësit duke respektuar legjislacionin shqiptar dhe rregullat e vendosura nga Federata Shqiptare e Futbollit dhe organizmat ndërkombëtare.
- Penalitete dhe sanksione të mundshme:
 - Pavarësisht faktit se blerësi bëhet zotëruar i 100% të aksioneve të FK Pogradec sh.a. ai është i detyruar:
 - Minimalisht të bëjë cafrë është e mundur që ekipi të mos rëzohet nga kategoria e parë dhe të përpiqet maksimalisht për të vendosur ekipin në ligën superiore.
 - Të respektojë planin e biznesit të paraqitur në ofertë duke bërë çfarë është e mundur të arrije objektivat që do të vendosë në këtë Plan Biznesi.
 - *Bashkia ka të drejtën që në rast se vlerëson se jemi në një nga rastet e parashikuara më sipër si penallitet apo sanksion të heqë të drejtën e përdorimit mbi emrin e ekipit dhe të drejtën e përdorimit të ambjenteve të stadiumit.*
- Kushtet e mësipërme të përfshihen në kontratën që do nënshkruhet me ofertuesin fitues si dhe të bëhen publike ne dokumentat e ankandit për çdo ofertues.

III.2 Sigurimi i Ofertës:

Sigurimi i ofertës do të jetë në shumën 113.689 (njëqind e trembëdhjetë mijë e gjashtëqind e tetëdhjet) m lekë me afat 15 ditë.

Seksioni IV Procedura

IV.1 Lloji i procedurës:

| | | |
|---------|----------------------------------|--------------------------|
| E hapur | Me përzgjedhje të blerësve | Me negocim |
| X | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

IV.2 Kriteret e përzgjedhjes së fituesit:

A) çmimi më i lartë

Informacione të mëtejshme në dokumentat e ankandit publik

IV.3 Afati kohor për dorëzimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: □□/□□/□□□□ (dd/mm/vvvv) Ora: □□:□□

Vendi: Bashkia Pogradec, Bulevari Reshti Çollaku, Igj. Nr. 2 Pogradec

IV.4 Afati kohor për hapjen e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

Data: □□/□□/□□□□ (dd/mm/vvvv) Ora: □□:□□

Vendi: Bashkia Pogradec, Bulevari Reshti Çollaku, Igj. Nr. 2 Pogradec _

IV.5 Periudha e vlefshmërisë së ofertave: 150 ditë

IV.6 Gjuha (-ët) për hartimin e ofertave ose kërkesave për pjesëmarrje:

| | | | |
|--------|-------|----------|--------------------------|
| Shqip | X | Anglisht | <input type="checkbox"/> |
| Tjetër | _____ | | |

Seksioni V Informacione plotësuese

V.1 Dokumente me pagesë:

| | | | |
|----|--------------------------|----|---|
| Po | <input type="checkbox"/> | Jo | X |
|----|--------------------------|----|---|

Nëse Po

| | | | |
|---------|-------|-------|-------|
| Monedha | _____ | Çmimi | _____ |
|---------|-------|-------|-------|

V.3 Publikime të mëparshme, lidhur me të njëjtin objekt shitje (nëse zbatohet):

| | | | | |
|-------------------------------|------|-------|-------|-------|
| Buletini i Njoftimeve Publike | Data | _____ | Numri | _____ |
|-------------------------------|------|-------|-------|-------|

V.4 Informacione shtesë (vendi, zyra, mënyrat për tërheqjen e dokumenteve të ankandit)

Data e shpërndarjes së këtij njoftimi □□/□□/□□□□

2. UDHEZIMET PËR ZHVILLIMIN E ANKANDIT

- 2.1 Procedura e ankandit publik do të kryhet në përputhje me Ligjin nr. 9874, datë 14.02.2002, "Për Ankandin Publik", me Rregullat për Ankandin Publik, miratuar me VKM nr. 1719, datë 17.12.2008, dhe me këtë Dokumentacion për Ankandin Publik.
- 2.2 Çdo Kandidatë blerës ftohet të dorëzojë ofertë. Oferta me çmimin me te larte do te shërbeje si vlere fillestare për fillimin e ankandit. Kontrata e shitjes do t'i akordohet atij Kandidatë blerës që ofron çmimin me te larte gjate zhvillimit te procedurës se ankandit publik.
- 2.3 1. Autoriteti shitës lejohet që, në çdo kohë, të anulojë ankandin, për arsye të interesit publik, duke respektuar parimet e barazisë dhe të transparencës. Autoriteti shitës në asnjë rast nuk është i detyruar të shpallë fituesin për një ankand.
2. Autoriteti shitës nuk mban asnjë përgjegjësi ndaj ofertuesve, që kanë paraqitur oferta, për vendimin e marrë në bazë të pikës 1 të këtij neni.
3. Autoriteti shitës, në përputhje me nenin 10 të këtij ligji, u komunikon të gjithë kandidatëve blerës ose ofertuesve vendimin dhe arsyet për të mos e vazhduar ankandin brenda 5 ditëve nga marrja e vendimit.
4. Autoriteti shitës boton njoftimin për anulimin e ankandit brenda 10 ditëve nga marrja e vendimit për anulim.
5. Të gjithë te interesuarit që kanë dorëzuar një ofertë ose kanë marrë pjesë në procedurë do të njoftohen për vendimin e marrë dhe arsyet për anulimin e procedurës së ankandit Publik brenda 5 ditëve nga marrja e këtij vendimi.
6. Autoriteti shitës, në çdo kohë, përpara mbarimit të afatit të fundit për dorëzimin e ofertave të ankandit dhe për çfarëdolloj arsyeje, me nismën e vet ose me kërkesë për sqarim nga një kandidat, mund të bëjë ndryshime në dokumentet e ankandit, përmes hartimit të një shtojce. Çdo shtojcë u komunikohet menjëherë të gjithë kandidatëve blerës, që kanë tërhequr dokumentet e ankandit dhe bëhet detyruese për ta. Shtojca vihet në dispozicion edhe në rrugë elektronike. Në çdo rast, autoriteti shitës e zgjat afatin kohor për dorëzimin e ofertës me të paktën 5 ditë.
- 2.4 Termat e përdorur në Dokumentet e ankandit publik kanë kuptimet e mëposhtme:

"Person(-a) i(të) Autorizuar" - person(a) të autorizuar nga Autoriteti Shitës të vepronë në emër të tij dhe person(a) të autorizuar me Prokurë të Posaçme, autorizim me shkrim ose me një mënyrë tjetër ligjore për të vepruar në emër të Ofertuesit.

"Autoriteti Shitës" – [emri i autoritetit shitës]

"LAP" - Ligji nr. 9874, datë 14.02.2002, "Për Ankandin Publik".

"Procedura e Ankandit Publik" – procedurë e kryer nga Autoriteti shitës, bazuar në këtë Dokumentacion Ankandi.

"Rregullat e Ankandit Publik" – Aktet nënligjore të nxjerra në zbatim të LAP, që përfshin veç të tjerave, Rregullat e Ankandit Publik, të miratuara nga Këshilli i Ministrave me VKM nr. 1719, datë 17.12.2008.

"Kandidatë blerës" janë të gjithë personat fizikë apo juridikë që kërkojnë të marrin pjesë me ofertën e tyre në procedurën e shitjes publike nëpërmjet ankandit publik.

"Ofertues" – çdo operator ekonomik që ka paraqitur një ofertë, në pajtim me DA.

"DA" – ky Dokumentacion Ankandi.

UDHËZIME PËR KANDIDATET BLERËS

Mënyrat e komunikimit me ofertuesit

- 3.1 I gjithë komunikimi dhe shkëmbimi i informacionit (korrespondenca) ndërmjet Autoritetit Shitës dhe Kandidateve blerës duhet të bëhet me shkrim, siç përcaktohet në Nenin 11 të LAP.
- 3.2 Në veçanti, komunikimi dhe shkëmbimi i informacionit kryhet nëpërmjet _____ (psh, postë, faks, mjete elektronike (në adresë interneti të përmendur në seksionin 2 të DA). Do të konsiderohet se korrespondenca është dorëzuar në kohën e duhur, nëse përmbajtja e saj, me shkrim, sipas nenit 11 të LAP, ka mbërritur tek Autoriteti Shites para skadimit të afatit kohor.

Hartimi i ofertës

- 3.3 Kandidatet blerës janë të detyruar të përgatisin oferta, në përputhje me kërkesat e përcaktuara në këto DA. Ofertat që nuk përgatiten në përputhje me këto DA do të refuzohen si të papranueshme.
- 3.4 Kandidatet blerës përballojnë kostot që lidhen me përgatitjen dhe dorëzimin e ofertës së tij. Autoriteti shitës nuk është përgjegjës për këto kosto.
- 3.5 Oferta dhe të gjithë dokumentet e korrespondenca që lidhet me ofertën, e shkëmbyer ndërmjet Kandidatit blerës dhe Autoritetit shitës duhet të përgatiten në gjuhën shqip/ose _____ (nëse është e zbatueshme). Materialet mbështetëse dhe literatura e printuar, që paraqitet nga Ofertuesi mund të jetë e shkruar edhe në një gjuhë tjetër që përdoret gjerësisht në tregtinë ndërkombëtare, me kusht që këto dokumente të shoqërohen me përkthimin e duhur në gjuhën e ofertës, të fragmenteve përkatëse.
- 3.6 *(opsion)*.
Një takim sqarues do të organizohet në _____ (dd/mm/vv) në mënyrë të tillë që Kandidatet blerës të mund të familjarizohen me DA dhe kërkesat e saj. Pjesëmarrja është fakultative, por Kandidati i interesuar Blerës duhet të konfirmojë paraprakisht me shkrim synimin e tij për të marrë pjesë në këtë vizitë. Gjatë takimit do t'u jepen informacione shtesë e shpjegime, të cilat do tu shpërndahen të gjithë Kandidateve blerës. Të gjitha kostot e Kandidateve blerës që lidhen me takimin duhet të mbulohen nga vetë ata.

Për të organizuar takimin ju lutem kontaktoni: (përcaktoni personin e kontaktit)

- 3.7 Origjinali i ofertës duhet të shtypet ose të shkruhet me bojë që nuk fshihet. Të gjitha fletët e ofertës duhet të lidhen së bashku dhe të numerizohen. Të gjitha fletët e ofertës, përveç literaturës së pandryshueshme e të printuar duhet të pajisen me initiale ose të nënshkruhen nga Personi (-at) e autorizuar.

Në rast të ofertave të paraqitura nga një bashkim operatorësh ekonomik, oferta duhet të shoqërohet me Prokurën/autorizimin me Shkrim për Personat e Autorizuar që do të përfaqësojnë bashkimin gjatë procedurës së ankandit (Prokura mund të përfshijë edhe autorizimin për të nënshkruar një kontratë).

- 3.8 **Oferta duhet të përfshijë dokumentet e mëposhtme:**

- a) Formularin e Ofertës, në përputhje me modelin e bashkangjitur si Shtojca 3 në DA
- b) Dokumentet dhe vërtetimet e përmendura në Seksionin 4 të DA.

Një Kandidat blerës duhet të paraqesë vetëm një ofertë.

Fshehtësia

- 3.9 Autoriteti shitës nuk duhet të bëjë publik informacionet e marra nga kandidatët blerës ose ofertuesit, të etiketuar si konfidenciale. Ky lloj informacioni përfshin veçanërisht aspektet teknike, sekretet tregtare dhe informacionet konfidenciale të ofertave.

- 3.10 Kandidatet blerës duhet të dorëzojnë vetëm ofertën origjinale të futur në një zarf jotransparent, të mbyllur, të vulosur dhe firmosur me emrin dhe adresën e Ofertuesit dhe të shënuar: "Ofertë për blerjen e _____; Nr Kontratës _____
"MOS E HAPNI, ME PËRJASHTIM TË RASTEVE KUR ËSHTË I PRANISHËN KOMISIONI I ANKANDIT, DHE JO PARA _____ (dd/mm/vv) _____ orës".

Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike kandidatet blerës duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të ëeb-it të APP-së, ëëë.app.gov.al

Llogaritja e çmimit

- 3.11 Kandidati blerës duhet të plotësojë Formularin e Ofertës bashkangjitur me këto DA, duke përcaktuar një liste të hollësishme çmimesh që përbejnë çmimin e plote.
- 3.12 Të gjitha çmimet duhet të kuotohen në Monedhën Shqiptare (Lek), duke përfshirë edhe tatimet që zbatohen, por pa përfshirë TVSH. Nëse çmimet kuotohen në një monedhë të huaj, atëherë ato duhet të kthehen në Lekë Shqiptare dhe kursi i shkëmbimit duhet të jetë ai i fiksuar nga Banka Qendrore e Shqipërisë në ditën kur publikohet njoftimi i kontratës dhe duhet të ruhet në atë kurs shkëmbimi deri në skadimin e periudhës së vlefshmërisë së ofertës.

- 3.13 Ofertuesi duhet të shënojë në Programin e Çmimit çmimet totale të ofertës pa TVSH. Vlera e TVSH, kur aplikohet, i shtohet çmimit të dhënë dhe përbën vlerën totale të ofertës.
- 3.14 Çmimet e dhëna nga Ofertuesi duhet të jenë të fiksuar përgjatë ekzekutimit të kontratës dhe nuk duhet t'i nënshtrohen asnjë ndryshimi në asnjë aspekt. Oferta e paraqitur me çmim të ndryshueshëm, dhe që nuk është në përputhje me këtë paragraf, do të refuzohet nga Autoriteti Kontraktor si e papranueshme.

Afati kohor dhe vendi për dorëzimin e ofertave

- 3.15 Ofertat duhet të dorëzohen në adresën e mëposhtme:
Bashkia Pogradec, Bulevardi Reshit Çollaku, Iqj. 2 Pogradec, Zyra e Protokollit.
Kur oferta kërkohet të paraqitet me mjete elektronike kandidatet blerës duhet të dorëzojnë ofertën në mënyrë elektronike në faqen zyrtare të eeb-it të APP-së, eeb.app.gov.al
- 3.16 Afati kohor për dorëzimin e ofertave skadon më _____ (dd/mm/vv) në _____ ora.
Ofertat e paraqitura pas skadimit të afatit kohor do t'i rikthehen të pahapura Kandidateve blerës përkatës.
Në rastin e prokurimit elektronik afati kohor për dërgimin e ofertës skadon në momentin e orës së përcaktuar nga autoriteti kontraktor për hapjen e ofertave.

Data dhe vendi për hapjen e ofertave

- 3.17 Hapja publike e ofertave do të kryhet në momentin e fillimit të ankandit publik më _____ (dd/mm/vv) në _____ ora, në _____ zyra _____.
Ofertuesit ose përfaqësuesit e tyre duhet të jenë të pranishëm në hapjen e ofertave. Informacioni që komunikohet gjatë hapjes publike të ofertave duhet t'i komunikohet të gjithë Kandidateve blerës të pranishëm. Oferta me vlerën më të lartë do të shërbejë si vlerë fillestare e fillimit të procedurës së ankandit publik.

Kur oferta paraqitet me mjete elektronike Ofertuesit ose përfaqësuesit e tyre duhet të jenë të pranishëm në hapjen e ofertave. Informacioni që komunikohet gjatë hapjes publike të ofertave duhet t'i komunikohet Kandidateve Blerës të pranishëm që kanë dorëzuar oferta në bazë të kërkesës së tyre me mjete elektronike.

Sigurimi i ofertës

(OPSION)

- 3.18 Që një Kandidat blerës të marrë pjesë në një procedurë ankandit, kërkohet që të paraqesë Sigurimin e Ofertës, shoqëruar me Formularin e Sigurimit të Ofertës.
Vlera e kërkuar e sigurimit të ofertës është **113.689 (njëqind e trembëdhjetë mijë e gjashtëqind e tetëdhjetë) lekë.**
- 3.19. (OPSIONALE: nëse Autoriteti Shitës e ndan objektin e ankandit publik në Lote)
Në rastet e dorëzimit të ofertës për Lote, vlera e sigurimit të ofertës për secilin nga Lotet është si më poshtë:

Loti 1 _____ Lekë
Loti 2 _____ Lekë

- 3.20 Sigurimi i Ofertës duhet të dorëzohet bashke me ofertën para skadimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave. Mospajtimi me kërkesat për sigurimin e ofertës do të ketë si pasojë refuzimin e ofertës.
- 3.21 Sigurimi i Ofertës mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:
- a) garanci bankare e pakushtëzuar,
 - b) garanci sigurimi
- Formulari i sigurimit të ofertës duhet të nënshkruhet nga lëshuesi (Banka, kompania e sigurimit, etj) dhe duhet të dorëzohet së bashku me ofertën para hapjes së ofertave, përndryshe oferta do të refuzohet.
- 3.22 Dokumentet e përmendur në pikën a – b) duhet të jenë të vlefshëm përgjatë gjithë periudhës së vlefshmërisë së ofertës. Autoriteti Kontraktor ia rikthen ofertuesve sigurimin përkatës të ofertës brenda 15 ditëve nga nënshkrimi i kontratës.

Periudha e Vlefshmërisë së Ofertës

- 3.23 Ofertat duhet të jenë të vlefshme për 150 (ditë) që nga momenti i skadimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave. Periudha e vlefshmërisë së ofertës fillon që nga momenti i skadimit të afatit kohor për dorëzimin e ofertave.

4. PJESMARRJA DHE KUALIFIKIMI

Kërkesat për kualifikim dhe vërtetimet e kërkuara

- 4.1 Në përputhje me LAP, Kandidatet blerës duhet të plotësojnë kushtet e mëposhtme për tu kualifikuar:
- a. formularin e sigurimit të ofertës për shumën dhe vlefshmërinë e kërkuar në dokumentet standarde të ankandit;
 - b. vërtetimin nga Qendra Kombëtare e Regjistrimit;
 - c. certifikatën e regjistrimit në organin tatimor ose NIPT-in.
 - d. në rastin e personave fizik dokumenti origjinal i identifikimit një kopje e te cilit depozitohet pranë komisionit të ankandit.
 - e. Te këto aktive likuide (mjete monetare) jo me pak se vlera fillestare e ankandit, të vërtetuar me konfirmime zyrtare nga Bankat, për një datë jo më të hershme se 20 ditë kalendarike nga data e hapjes së ofertave.
 - f. Të paraqesë një Plan Biznesi ku të parashikojë minimalisht një afat 5 vjeçar për ecurinë e KF Pogradeci sh.a. Plani i biznesit duhet të përmbajë përveç parashikimeve financiare edhe ecurinë e ekipit dhe performimin e tij.

Bashkimi i kandidateve blerës

- 4.7 Oferta mund të paraqitet nga një grup kandidatësh bleres, ku njëri prej të cilëve i përfaqëson të tjerët gjatë procedurës dhe, në rast përzgjedhjeje, edhe gjatë ekzekutimit të kontratës.
- 4.8 Para dorëzimit të ofertës, grupi duhet të krijohet zyrtarisht me anë të një marrëveshjeje të noterizuar, në të cilën tregohet përfaqësuesi i grupit, përqindja e pjesëmarrjes dhe sasia e mallrave konkrete për secilin anëtar, si dhe autorizimi/prokurën për përfaqësimin e anëtarëve të grupit, si për dorëzimin e ofertës ashtu edhe për lidhjen e kontratës në rast të shpalljes fitues. Përfaqësuesi duhet të bëjë edhe sigurimin e ofertës, duke specifikuar pjesëmarrjen si bashkim të operatorëve ekonomikë.

5. VLERËSIMI I OFERTAVE DHE ZHVILLIMI I ANKANDIT

Oferta e vlerësuar si më e larta do të shërbejë si vlerë fillestare për zhvillimin e procedurës së ankandit.

Komisioni i ankandit pasi deklaron vlerën fillestare të ankandit pas hapjes së ofertave, deklaron hapin e dhënies së ofertave mbi vlerën fillestare për pjesëmarrësit në ankand si dhe drejton marrjen e ofertave nga pjesëmarrësit në ankand.

Vlefë e hapit të zhvillimit të ankandit do të jetë nga 2-5 % e vlerës fillestare të ankandit dhe vendoset nga komisioni i ankandit përpara zhvillimit të ankandit.

Në përfundim hartohet proces – verbali i ankandit.

Komisioni i ankandit, do të shpallë fitues, pjesëmarrësin që ka ofruar vlerën më të lartë në favor të autoritetit shitës për blerjen e objektit të shpallur për shitje.

Ndalimi i negociatave

- 5.1 Nuk do të kryhet asnjë negociatë me Ofertuesin në lidhje me ofertën e tij. Megjithatë, Autoriteti shitës mund t'i kërkojë Ofertuesit të sqarojë ofertën e tij, pa bërë asnjë ndryshim në thelbin e saj.

Korrigjimi i gabimeve dhe pjesët e hequra

- 5.2 Autoriteti Shitës korrigjon ato gabime në ofertë, që janë thjesht të një natyre aritmetike, nëse gabimi zbulohet gjatë shqyrtimit të ofertave.
- 5.3 Gabimet në llogaritjen e çmimit do të korrigjohen nga Autoriteti Shitës, sipas shembujve të mëposhtme:
- në rast se ka mospërputhje ndërmjet shumave të shprehura në shifra dhe atyre në fjalë, atëherë do të mbizotërojnë shumat e shprehura në fjalë, me përjashtim të rasteve kur shumat në fjalë lidhet me një gabim aritmetik,
 - përveç kontratave me shumat të mëdha, nëse ka mospërputhje ndërmjet çmimit njësi dhe vlerës së përgjithshme që merret nga shumëzimi i çmimit njësi dhe sasisë, atëherë do të mbizotërojnë çmimi njësi, dhe rrjedhimisht duhet të korrigjohet shumat në total,
 - nëse ka një gabim në një shumë total, që korrespondon me mbledhjen ose zbritjen e nëntotaleve, atëherë do të mbizotërojnë nëntotali dhe totali duhet të korrigjohet. Shumat e korrigjuara në këtë mënyrë janë të detyrueshme për ofertuesin. Nëse ofertuesi nuk i pranon ato, atëherë oferta e tij do të refuzohet.

- 5.4 Autoriteti Shitës e konsideron një ofertë si të pranueshme, nëse ajo i plotëson kërkesat e parashikuara në njoftimin e kontratës dhe në DA. Pavarësisht nga sa u tha më lart, Autoriteti Shitës ka të drejtë ta quajë ofertën të pranueshme, nëse:
- (i) ajo përmban ndonjë gabim ose pakujdesi që mund të korrigjohen pa ndryshuar asnjë kusht ose aspekt material të kësaj oferte, ose që nuk ndikojnë në konkurrencë, ose
 - (ii) ajo përmban vetëm devijime të vogla që nuk e ndryshojnë materialisht ose që nuk lindin si pasojë e karakteristikave, kushteve dhe kërkesave të tjera të paraqitura në njoftimin e kontratës dhe në dokumentet e ankandit; megjithatë, me kusht që çdo ndryshim i tillë të matet sa më mirë të jetë e mundur, dhe të merret në konsideratë siç duhet gjatë vlerësimit dhe krahasimit të ofertave.
- 5.5 Sa herë që refuzohet një ofertë ose s'kualifikohet një ofertues, autoriteti shitës informon ofertuesin e interesuar mbi arsyen/t e skualifikimit ose refuzimit. Formulari i njoftimit gjendet në Shtojcën 6 të DA.

6. PROCEDURA E ANKIMIT

- 6.1 Çdo ofertues mund të kërkojë rishikim administrativ të procesit të ankandit, kur gjykon se një vendim i autoritetit shitës është marrë në kundërshtim me këtë ligj apo me aktet e tjera ligjore dhe nënligjore në fuqi.
- 6.2 Ankesa i paraqitet me shkrim autoritetit shitës brenda 5 ditëve pune nga data kur ankimesi është vënë në dijeni ose duhet të ishte vënë në dijeni për shkeljen e pretenduar, sipas këtij ligji.
- 6.3 Me marrjen e ankesës me shkrim, autoriteti shitës pezullon vazhdimin e procedurës së ankandit, derisa ankesa të jetë shqyrtuar plotësisht, përfshirë dhe nxjerrjen e një vendimi përpara skadimit të afatit kohor, të përcaktuar në pikën 4 të këtij neni.
- 6.4 Autoriteti shitës shqyrton ankesën dhe merr një vendim të arsyetuar brenda 5 ditëve pas marrjes së ankesës, të cilin duhet t'ia njoftojë ankuesit jo më vonë se në ditën vijuese të punës.
- 6.5 Nëse autoriteti shitës nuk shqyrton ankesën brenda afatit kohor të përcaktuar në pikën 4 të këtij neni, ose e refuzon atë, ankimesi mund të paraqesë një ankesë me shkrim në Agjencinë e Prokurimit Publik brenda 5 ditëve nga dita e nesërme e punës, pas përfundimit të afatit kohor, të përcaktuar në pikën 4 të këtij neni, ose në rast se ankesa nuk pranohet nga autoriteti shitës, që nga dita kur ankuesi është njoftuar nga autoriteti shitës. Një kopje me shkrim e ankesës i dërgohet edhe autoritetit shitës.
- 6.6 Ankesa në Agjencinë e Prokurimit Publik bëhet me formularin përkatës, ku shënohen emri dhe adresa e ankuesit, referimi për procedurën konkrete, baza ligjore dhe përshkrimi i shkeljes. Elementet e mësipërme janë të domosdoshme për shqyrtimin e ankesës. Agjencia e shqyrton ankesën në përputhje me këtë ligj, me Kodin e Procedurave Administrative dhe me rregullat e ankandit publik. Mosndjekja e shkallëve të ankimit e bën ankesën të pavlefshme.
- 6.7 Me marrjen e ankesës me shkrim të ankimesit, autoriteti shitës pezullon procedurat e ankandit, me përjashtim të rasteve kur Agjencia e Prokurimit Publik vendos ndryshe, në përputhje me pikën 2 të nenit 43 të këtij ligji.
- 6.8 Me marrjen e ankesës me shkrim të ankimesit, Agjencia e Prokurimit Publik përgjigjet me shkrim brenda 5 ditëve. Kur për shqyrtimin e ankesës kërkohet informacion nga

autoriteti shitës, agjencia përgjigjet me shkrim, sipas përcaktimit në rregullat e ankandit publik, por jo më vonë se 20 ditë eeë.app.gov.al.

7. NËNSHKRIMI I KONTRATËS

- 7.1 Autoriteti shitës dhe ofertuesi fitues nënshkruajnë kontratën brenda 10 ditëve nga shpallja në Buletinin e Njoftimeve Publike. Kjo periudhë nuk duhet të tejkalojë afatin e vlefshmërisë së ofertës, të përcaktuar në njoftimin e ankandit ose në dokumentet e ankandit.
- 7.2. Kontrata hyn në fuqi kur nënshkruhet nga fituesi i ankandit dhe nga autoriteti shitës.
- 7.3. Kur fituesi i ankandit nuk arrin të nënshkruajë kontratën ose nuk bën sigurimin e kontratës, nëse një gjë e tillë kërkohet, autoriteti shitës bën konfiskimin e sigurimit të ofertës dhe përzgjedh ofertuesin e renditur i dyti në listën e ofertuesve që kanë mbetur, nëse diferenca ndërmjet ofertës së klasifikuar në vend të parë dhe asaj të klasifikuar në vend të dytë është jo më e madhe se vlera e sigurimit të ofertës. Kjo nuk cenon të drejtën e autoritetit shitës për të refuzuar të gjitha ofertat e mbetura dhe për të anuluar procedurën e ankandit.

Sigurimi për ekzekutimin e kontratës

(OPSION)

- 7.4 Autoriteti Shitës kërkon sigurim për ekzekutimin e kontratës. Shuma e sigurimit për ekzekutimin e kontratës do të jetë 10 % e vlerës së kontratës. Formulari i Sigurimit të Kontratës, që është i bashkangjitur si Shtojca 12 e DA, duhet të nënshkruhet dhe të dorëzohet para nënshkrimit të kontratës.
- 7.5 Sigurimi për ekzekutimin e kontratës mund të dorëzohet në një nga format e mëposhtme:
- garanci bankare e pakushtëzuar,
 - garanci sigurimi,
- 7.6 Në pajtim me Rregullat për AP, pas nënshkrimit të kontratës, Autoriteti Shitës dërgon një njoftim në APP për Publikim në Buletinin e Njoftimeve Publike.

Kushtet e kontratës

- 7.7 Autoriteti Shitës do të firmosë me Fituesin e ankandit te shpallur nga Komisioni i Ankandit.

8. SHTOJCAT

Shtojcat e mëposhtme janë pjesë përbërëse e DA:

Shtojca 1: Formulari i Njoftimit të Ankandit

Shtojca 2: Formulari i Ftesës për Ofertë

Shtojca 3: Formulari i Ofertës

Shtojca 4: Formulari i Sigurimit të Ofertës

Shtojca 5: Kriteret për pjesëmarrje, kualifikim dhe vlerësim të ofertës

Shtojca 6: Formulari për Njoftimin e Skualifikimit

Shtojca 7: Formulari i Njoftimit të Fituesit

- Shtojca 8: Formulari i Sigurimit të Kontratës
- Shtojca 9: Formulari i Ankesës
- Shtojca 10: Specifikimet Teknike
- Shtojca 11: Sasia dhe grafiku i lëvrimit
- Shtojca 12: Kushtet e përgjithshme Mallrat – Ankand i Hapur
- Shtojca 13: Kushtet e veçanta

Shtojca 3.

[Letër me kokë e ofertuesit]

FORMULARI I OFERTËS

[Ref. ...]

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit shitës]

* * *

Procedura e ankandit (nëse zbatohet): [referenca e dosjes, përcaktuar sipas autoritetit shitës]

Përshkrim i shkurtër i procedurës së ankandit [lloji i procedurës dhe objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimit Publik [Data] [Numri]

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, ne, të nënshkruarit, deklarojmë se:

1. Kemi shqyrtuar dokumentet e ankandit për këtë procedurë dhe pranojmë, pa rezerva e përjashtime, kërkesat, afatet kohore dhe kushtet, e shprehura në këto dokumente;
2. Ne i përmbushim të gjitha kërkesat ligjore, të përcaktuara në dokumentet e ankandit, dhe e vërtetojmë këtë me çertifikata e dokumenta, të dorëzuar bashkë me këtë deklaratë;
(në rast të procedurës së kufizuar ose me negociim, për fazën e kualifikimit)
3. Ne shprehim interes për të marrë pjesë në procedurë, në rast përzgjedhjeje nga autoriteti shitës;
(në rastin e ankandit të hapur/procedurës së kufizuar ose me negociim gjatë fazës së ofertimit dhe me kriterin e çmimit më të lartë)
4. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; pa TVSH;
5. Çmimi total i ofertës sonë është [monedha dhe vlera e ofertës]; me TVSH
(në rast të ankandit të hapur/procedurës së kufizuar ose me negociim gjatë fazës së ofertimit dhe me kriterin e ofertës me avantazhe më të mëdha ekonomike)
6. Oferta jonë është e vlefshme për periudhën e përcaktuar në dokumentet e ankandit;
7. Ne kemi bërë sigurimin e kontratës, siç parashikohet në dokumentat e ankandit;

8. Ne autorizojmë autoritetin shitës të verifikojë informacionin/ dokumentet, që i bashkëlidhen kësaj oferte.
9. Pajtohem për të firmosur kontratën nëse shpallej fitues.

Përfaqësuesi i ofertuesit

Nënshkrimi

Vula

Shtojca 4.

[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

FORMULARI I SIGURIMIT TË OFERTËS

[Ref. ...]

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e autoritetit shites]

Në emer të: [Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]

* * *

Procedura e ankandit (nëse zbatohet): [Referenca e dosjes nga autoriteti kontraktor]

Përshkrim i shkurtër i procedurës së ankandit dhe objektit të tij: [lloji i procedurës dhe objekti]

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Prokurimit Publik [Data] [Numri]

* * *

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur,

Ne vërtetojmë se [emri i ofertuesit të siguruar] ka derdhur një depozitë pranë [emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimit] me një vlerë prej [monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra] si kusht për sigurimin e ofertës, dorëzuar nga kandidati i lartpërmendur bleres.

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e [emri i autoritetit shites] vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mospërbushjen e njërit nga kushtet e mëposhtme:

- Ofertuesi e ka tërhequr ose ka ndryshuar ofertën, pas afatit përfundimtar për paraqitjen e ofertave ose para afatit përfundimtar, nese eshte percaktuar keshtu ne dokumentat e ankandit;
- Ofertuesi ka refuzuar nënshkrimin e kontratës së blerjes kur autoriteti shites e kerkon nje gje te tille;
- Ofertuesi nuk ka paraqitur sigurimin e kontratës, ku oferta është shpallur fituese ose nuk ka plotësuar ndonjë kusht tjetër përpara nënshkrimit të kontratës së percaktuar ne dokumentat e ankandit.

Ky Sigurim është i vlefshëm për periudhën e specifikuar në [njoftimin e kontratës ose ftesën për tender].

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimit]

Shtojca 5

1. KRITERET PËR PJESEMARRJE, KUALIFIKIM DHE VLERESIM TE OFERTES

Autoriteti shitës kualifikon në procedurat e ankandit çdo kandidat ose ofertues vetëm kur paraqet:

- a) formularin e sigurimit të ofertës për shumën dhe vlefshmërinë e kërkuar në dokumentet standarde të ankandit;
 - b) vërtetimin nga Qendra Kombëtare e Regjistrimit;
 - c) certifikatën e regjistrimit në organin tatimor ose NIPT-in.
- ç) ne rastin e personave fizik dokumenti origjinal i identifikimit një kopje e te cilit depozitohet pranë komisionit te ankandit

2. Autoriteti shitës, kur kërkohet informacion për ofertuesin rezident në një shtet të huaj, mund të kërkojë bashkëpunimin e autoriteteve përkatëse.

Skualifikimi i ofertuesve

1. Autoriteti shitës skualifikon në çdo kohë kandidatët ose ofertuesit, që paraqesin të dhëna të rreme ose një dokument të falsifikuar, për qëllime kualifikimi, gjatë një procedure ankandi. Autoriteti shitës në këtë rast i kërkon Agjencisë së Prokurimit Publik përjashtimin nga ankandet publike të ofertuesit që ka përdorur këto të dhëna apo dokumente.

2. Autoriteti shitës skualifikon çdo kandidat apo ofertues, ndaj të cilit është marrë vendimi i përjashtimit nga procedurat e ankandit publik, sipas legjislacionit përkatës.

Kriteret e Përgjithshme për Pranim, nuk duhet te ndryshohen nga autoritetet shitese. Keto kriere duhet te vërtetohen përmes dokumentave të lëshuar jo më parë se tre muaj nga dita e hapjes së ofertës.

Kandidati/Ofertuesi i huaj duhet të vërtetojë se ai i plotëson të gjitha kërkesat e renditura më sipër. Nëse dokumentat e sipërpërmendur nuk lëshohen në shtetin e tyre të origjinës, atëherë mjafton një deklaratë me shkrim. Nëse gjuha e përdorur në procedurë është shqip, atëherë dokumentat në gjuhë të huaj duhet të shoqërohen me një përkthim të noterizuar në gjuhën shqipe.

Në rastet e bashkimit të operatorëve ekonomikë, çdo anëtar i grupit duhet të dorëzojë dokumentat e lartpërmendur.

2. KRITERET E VEÇANTA TË KUALIFIKIMIT

Për të vërtetuar se Kandidatet Blerës janë të kualifikuar, ofertuesi duhet të paraqesë:

- a. Te kete aktive likuide (mjete monetare) jo me pak se vlera fillestare e ankandit, te vertetuar me konfirmime zyrtare nga Bankat, per nje date jo me te hershme se 20 dite kalendarike nga data e hapjes se ofertave.
- b. Të paraqesë një Plan Biznesi ku të parashikojë minimalisht një afat 5 vjeçar për ecurinë e KF Pogradeci sh.a. Plani i biznesit duhet të përmbajë përveç 5 parashikimeve financiare edhe ecurinë e ekipit dhe performimin e tij.

Të gjithë dokumentat duhet të jenë origjinalë ose kopje të noterizuara të tyre. Rastet e mosdorëzimit të një dokumenti, ose të dokumentave të rreme e të pasakta, konsiderohen si kushte për skualifikim.

Shtojca 6

NJOFTIM STANDARD PËR OFERTUESIN E SKUALIFIKUAR⁵

[vendi dhe data]

[emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]

[Adresa e ofertuesit]

I/E Nderuar, Z/Zj. <emri i kontaktit>

Ju falenderoj për pjesëmarrjen në procedurën e lartpërmendur të ankandit publik. Procedura e kryer në përputhje me Ligjin për Prokurimet Publike, nr. 9874 datë 14.02.2008, i njohur si LAP⁵.

Oferta juaj u vlerësua me kujdes sipas kushteve dhe kërkesave të përcaktuara në njoftimin e kontratës dhe në dosjen e ofertës. Me keqardhje ju informoj se u [s'kualifikuat] [eliminuat, sepse oferta e dorëzuar nga ju u refuzua për shkak të arsyes (-ve) së/të mëposhtme [shënoni kutinë e duhur]:

[subjekti juaj] [drejtuesi juaj ekzekutiv]

- mori pjesë në përgatitjen e njoftimit të kontratës, ose dosjen e ankandit, ose pjesë të tij, që u përdorën nga autoriteti kontraktor
- mori asistencë të paligjshme në përgatitjen e njoftimit të kontratës ose dosjes së ankandit, ose një pjesë të saj

[subjekti juaj]

- Është gjykuar nga një gjykatë që gëzon juridiksionin kompetent se ka kryer një shkelje kriminale ose civile, që përfshin praktikat korruptive, pastrimin e parave, organizimin kriminal ose aktivitetet e përshkruara në Nenin 15 të LAP, në ligjet ose rregullat e zbatueshme në Shqipëri, ose sipas marrëveshjeve dhe konventave ndërkombëtare;
- Një gjykatë me juridiksion kompetent ka vendosur se ka kryer një veprim mashtrimi ose një veprim të njëvlershëm me mashtrimin;
- Është dënuar nga një gjykatë me juridiksion kompetent, për sjellje të gabuar profesionale;
- Është në ndjekje penale për një nga veprat penale të përshkruara në nenin 15 të LPP;
- ka falimentuar, aktiviteti është marrë nën administrimin e gjykatës,

⁵ Ky njoftim i adresohet ofertuesve i) që janë s'kualifikuar në bazë të Nenit 45, 46 dhe 47 të LPP; ii) oferta e të cilëve është refuzuar për shkak se ata nuk arritën të plotësonin kërkesën për sigurimin e ofertës.

- është nën procedurën e deklarimit të falimentimit, sipas një urdhri për likuidim të detyruar ose administrim nga gjykata, ose sipas një marrëveshjeje me kreditorët, ose sipas procedurave të ngjashme;
- është dënuar me vendim të formës së prerë për shkelje lidhur me sjelljen profesionale;
- nuk ka paguar kontributet e sigurimit shoqëror, në përputhje me Ligjin Shqiptar dhe dispozitat në fuqi në shtetin e origjinës;
- nuk ka përmbushur detyrimet lidhur me pagimin e tatimeve, në përputhje me Ligjin Shqiptar ose me dispozitat në fuqi në shtetin e origjinës;

Nuk arritët të paraqisni:

- Certifikatat ose vërtetimet e kërkuara që tregojnë se ju nuk jeni në kushtet e Nenit 45 të LPP,
- Një certifikatë, dokument ose vërtetime të tjera të mjaftueshme që kërkohen nga autoriteti shites sipas Nenit 46 të LPP dhe (seksionet përkatëse të DT), me qëllim verifikimin e përshtatshmërisë suaj profesionale;
- Autoriteti Kontraktor ka vendosur se ju keni dorëzuar dokumente që përmbajnë informacion të rremë ose dokumenta të falsifikuar, me qëllim kualifikimi;
- Oferta juaj [nuk i përgjigjet kërkesave] [është e parregullt] [është anomalisht e ulët];
- Nuk arritët të plotësonit kërkesat për sigurimin e ofertës;
- (ndonjë shkak tjetër përveç atyre më sipër)

JUSTIFIKIMI

[Jeni s'kualifikuar] [oferta juaj u refuzua] për shkak të këtyre arsyeve, si më poshtë:

[Shënoni arsyet e hollësishme për s'kualifikimin ose refuzimin e ofertës në fjalë]

Nëse mendoni se Autoriteti Shites ka shkelur LAP ose RAP gjatë procedurës së ankandit publik, atëherë keni të drejtë të filloni një procedurë rishikimi siç parashikohet në Kreun VII të LAP dhe seksionin 6 të DT.

Edhe pse nuk mundëm të bashkëpunonim në këtë rast, besoj se do të vazhdoni të jeni i interesuar në nismat tona të shitjeve nëpërmjet ankandit publik.

Me respekt
< Emri >

Shtojca 7

[Autoriteti Shites]
FORMULARI I NJOFTIMIT TE FITUESIT

[Ref. ...]

[Data]

Për: [Emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues]

Procedura e ankandit: [Referenca e dosjes nga autoriteti kontraktor]

Përshkrim i shkurtër i procedurës së ankandit dhe objektit të tij: [Sasia ose qëllimi dhe kohëzgjatja e kontratës]

Publikime të mëparshme (nëse zbatohet): Buletini i Njoftimeve Publike [Data] [Numri]

Njoftojme se, kanë qenë pjesëmarrës në procedurë këta ofertues me vlerat përkatëse të ofruara:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Vlera _____

(me numra dhe fjale)

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Vlera _____

(me numra dhe fjale)

Etj. _____

Jane skualifikuar ofertuesit e mëposhtëm:

1. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

2. _____

Emri i plotë i shoqërisë

numri i NIPT-it

Perkatesisht per arsyt e
meposhtme:

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, informojmë [emri dhe adresa e ofertuesit të shpallur fitues] se oferta e paraqitur, me një vlerë të përgjithshme prej [shuma përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra] është identifikuar si oferta e suksesshme.

Rrjedhimisht, jeni i lutur të paraqisni pranë [emri dhe adresa e autoritetit kontraktor dhe referenca e kontaktit] kopjen e nënshkruar të formularit të kontratës dhe të sigurimit të kontratës, siç parashikohet në dokumentat e tenderit, brenda 30 (tridhjetë) ditëve nga dita e marrjes së këtij njoftimi.

Në rast se nuk pajtoheni me këtë kërkesë, ose tërhiqeni nga nënshkrimi i kontratës, do të konfiskohet sigurimi i ofertës suaj dhe kontrata do t'i akordohet ofertuesit vijues në klasifikimin përfundimtar, oferta e të cilit është dorëzuar me një vlerë të përgjithshme prej [vlera përkatëse e shprehur në fjalë dhe shifra], siç parashikohet në nenin 58 të ligjit për prokurimet publike nr.9643 date 20.11.2006

Njoftimi i Klasifikimit është bërë në datë _____

Ankesa: ka ose jo _____
(nëse ka) ka marrë përgjigje në datë _____

[Drejtuesi i autoritetit kontraktor]

Shtojca 8

[Letër me kokë e Bankës / Kompanisë së Sigurimeve]

FORMULARI I SIGURIMIT TË KONTRATËS

[Ref. ...]

[Data]

Për: *[Emri dhe adresa e autoritetit kontraktor]*

Në emër të: *[Emri dhe adresa e ofertuesit të siguruar]*

Procedura e prokurimit (nëse zbatohet): *[referenca e dosjes, përcaktuar sipas autoritetit kontraktor]*

Përshkrim i shkurtër i kontratës: *[lloji i procedurës dhe objekti]*

Publikimi (nëse zbatohet): Buletini i Prokurimit Publik *[Data]* *[Numri]*

Duke iu referuar procedurës së lartpërmendur, dhe me kusht që *[emri i ofertuesit të përcaktuar fitues]* t'i jetë akorduar kontrata,

Ne vërtetojmë se *[emri i ofertuesit të përcaktuar fitues]* ka derdhur një depozitë pranë *[emri dhe adresa e bankës / kompanisë së sigurimeve]* në një shumë prej *[monedha dhe vlera, e shprehur në fjalë dhe shifra]* si kusht për sigurimin e ekzekutimit të kontratës, që do të nënshkruhet me *[emri i autoritetit kontraktor]*

Marrim përsipër të transferojmë në llogarinë e *[emri i autoritetit kontraktor]* vlerën e siguruar, brenda 15 (pesëmbëdhjetë) ditëve nga kërkesa juaj e thjeshtë dhe e parë me shkrim, pa kërkuar shpjegime, me kusht që kjo kërkesë të përmendë mos-përmbushjen e kushteve të kontratës.

Ky Sigurim është i vlefshëm deri në zbatimin plotë të kontratës.

[Përfaqësuesi i bankës / kompanisë së sigurimeve]

Shtojca 9
FORMULARI I ANKESËS PËR ANKANDIN PUBLIK

Ankesë drejtuar: Autoriteti Shites

Ankesë drejtuar: Agjencia e Prokurimit Publik

(Shënoni një nga kutitë)

Seksioni I. Identifikimi i Ankimuesit

Ankimuesi mund të jetë një ofertues ose ofertues i mundshëm (psh, si individ, në partneritet, në bashkëpunim, në bashkëm shoqërorish).

Emri i plotë i ankimuesit (ju lutem shtypeni)

Adresa

Qyteti

Shteti

Kodi Postar/Kodi Zip

Nr. Telefoni (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

Nr. Faksi (duke përfshirë edhe prefiksin e zonës)

E-mail

Emri dhe pozicioni i zyrtarit të autorizuar që plotëson ankesën (ju lutem, shtypeni)

Firma e zyrtarit të autorizuar

Data (viti/muaji/dita)

Nr. Telefoni (duke përfshirë prefiksin e zonës)

Nr. Faksi (duke përfshirë prefiksin e zonës)

Seksioni II. Informacion për Procedurën

I. Numër Identifikimi

Plotësoni numrin e referencës të përcaktuar në dokumentet e ankandit, duke përfshirë llojin e procedurës së përdorur për ankandin në fjalë (psh, Kërkesë për Propozime(KP), Procedurë e Hapur(PH), Procedurë e Kafizuar(PK), Procedurë me Negociim(PN), Shërbim Konsulence (SHK), Konkurs Projektimi (KP).

2. Autoriteti Shites

Emri i autoritetit shites që administrojnë procesin e ankandit publik

3. Vlera e shpallur në Ankand

(shuma e shprehur në shifra dhe fjalë)

4. Objekti i Ankandit

Përshkrim i shkurtër i objekteve/mallrave/shërbimeve që shiten.

5. Afati Përfundimtar për Dorëzimin e Ofertës

Afati përfundimtar për dorëzimin e ofertave.

6. Data (viti/muaji/dita)
Data e shpalljes së fituesit

Data (viti/muaji/dita) nëse zbatohet

Seksioni III. Përshkrimi i ankesës

1. Baza Ligjore e Ankesës

(shkruani shkeljen ligjore, bazuar në vendime, akte, dokumenta, etj)

2. Deklaratë e Hollësishe e Fakteve dhe Argumenteve

Jepni një deklaratë të hollësishme të fakteve dhe argumenteve që mbështesin ankesën tuaj. Për çdo arsye të ankesës specifikoni datën në të cilën u vutë në dijeni për faktet e lidhura me ursyet e ankesës. Përmendni edhe seksionet perkatëse të dokumentave të tenderit, nëse zbatohen. Përdorni faqe shtesë, nëse është e nevojshme.

Kundërshtim quhet një ankesë e drejtuar drejtpërdrejt autoritetit shites. Bashkangjitsni një kopje të çdo ankese me shkrim, duke përfshirë edhe përgjigjen, nëse ka një tillë.

1. Keni bërë ndonjë kundërshtim të tillë? Nëse po, atëherë specifikoni mënyrën e kundërshtimit (psh, me shkrim, nepermjet faksit, etj).

Po Jo

2. Autoriteti shites Pranë të Cilit është bërë Kundërshtimi

Emri i autoritetit shites.

Emri dhe pozicioni i zyrtarit ndaj të cilit është bërë kundërshtimi.

3. Natyra e Masës së Kërkuar Korrigjuese

Cfarë mase korrigjuese kërkoni?

4. Lista e Shtojcave

Që një ankesë të konsiderohet e dorëzuar, ajo duhet të jetë e plotë. Bashkangjitsni një kopje të lexueshme të të gjithë dokumentave që kanë lidhje me ankesën tuaj dhe një listë të të gjithë këtyre dokumentave. Dokumentat duhet të përfshijnë normalisht çdo njoftim të publikuar, të gjitha dokumentat e ankandit, me të gjitha ndryshimet dhe shtojcat, propozimin tuaj; të gjithë korrespondencën dhe çdo informacion me shkrim që lidhet me një kundërshtim që keni bërë. Përcaktoni se cili prej informacioneve është konfidencial, nëse ka të tillë. Shpjegoni se përse informacioni është i tillë, ose dorëzoni një version të dokumentave përkatëse me pjesët konfidenciale të hequra dhe një përmbledhje të përmbajtjes.

Dërgojeni formularin e plotësuar të ankesës për prokurimin, të gjitha shtojcat e nevojshme dhe disa kopje shtesë, pranë: **Agjencisë së Prokurimit Publik.**

Një kopje e kësaj ankese duhet t'i dërgohet njëkohësisht autoritetit shites.

Nr. Faks:

E-mail:

Nenshkrimi dhe Vula e ankuesit

I. Parathënie:

Ky dokument është përgatitur bazuar në informacione të publikuara nga Administratoret dhe Aksioneret e Klubit. Qëllimi i këtij dokumenti është informimi i bleresve të mundshëm për gjendjen e stome dhe mundësitë e ardhshme të Klubit të Futbollit Pogradeci. Natyra e të dhënave dhe komenteteve perkatese është informuese dhe nuk duhet të konsiderohet keshill apo rekomandim për të arritur qëllime të caktuara.

II. Qëllimi:

Bazuar në autoritetin ligjor, Bashkia Pogradec (me poshte "Bashkia"), e përfaqësuar nga Kryetari ofron për shitje 100 % të kapitalit të saj në shoqëri Klubi i Futbollit Pogradeci, sh.a (me poshte "Shoqëria"). Për këtë qëllim, Bashkia, e ndihmuar edhe nga keshilltari/ keshilltaret e kontraktuar për procesin e shitjes, synon që të rrisë interesin e investuesve kombëtarë me reputacion të lartë. Informacioni i mëposhtëm do të ndihmojë palet e interesuara për përgatitjen e ofertave. Të gjitha komunikimet ose pyetjet duhet të drejtohen tek njesia e prokurimit e Bashkisë. Për ndonjë paqartësi, informacione shtesë ose pyetje rreth ankandit drejtojeni në adresat dhe personat e cilësuar si persona kontakti.

III. Të dhëna të përgjithshme financiare.

Të dhënat financiare mund të gjëni tek raporti i ekspertit kontabllë mbi vlerësimin e aksioneve të KF Pogradeci sh.a. bashkangjitur dokumentave të ankandit.

IV. Kushte specifike që parashikohen në kontratë:

Specifikimi i Kushtet e veçanta të kontratës për shitjen e 100% të aksioneve të shoqërisë në zotërim të Bashkisë Pogradec KF Pogradeci sh.a.

Në kontratën tip sipas procedurës së ankandit publik që do të zhvillohet për shitjen e 100% të aksioneve të shoqërisë në zotërim të Bashkisë Pogradec KF Pogradeci sh.a. e cila do të zhvillohet të përfshihen kushtet si më poshtë:

- Mostjetërsimi i ambjenteve të stadiumit, fushave stërvitore dhe ambjenteve ndihmëse duke kushtëzuar të drejtën e përdorimit mbi to:
 - o Të mirëmbahen nga përdoruesi i cili do të zotërojë aksionet e FK Pogradeci sh.a.
 - o Të paguhet gjithë detyrimet për furnizim me energji, ujë etj., të nevojshme për mirëfunksionimin e ambjenteve.
 - o Të mirëmbajë, terrenet sportive (fushat e barit, fushat stërvitore) të cilat të jenë në gjendje optimale për të shërbyer për qëllimin që janë krijuar.
 - o Të respektojë cdo të drejtë ose detyrim mbi ambientet e stadiumit apo territoret ndihmëse të krijuar përpara realizimit të shitjes së aksioneve të KF Pogradeci sh.a.

- Cdo ndërhyrje apo investim që do realizojë duhet të njoftojë më parë Bashkinë Pogradec e cila do ti japë miratimin me shkrim për investimin apo ndërhyrjen gjithnjë me qëllim të përmirësimit të këtyre aseteve në funksion në futbollit.
 - Përformanca e ekipit dhe përdorimit të emrit:
 - Blerësi i aksioneve të KF Pogradeci sh.a. ka të drejtën të përdorë emrin e ekipit në marrëdhënie me të tretët për funksionimin normal të aktivitetit futbollistik pa e keqpërdorur atë dhe vetëm me qëllimet e parashikuara në planin e biznesit që do paraqitet si ofertues në ankandin public.
 - Blerësi ka detyrimin të përpiqet me cdo mundësi të tij që të performojë mirë në kompeticione futbollistike, kombëtare dhe ndërkombëtare duke siguruar një emër të mirë të ekipit.
 - Blerësi do të ruajë një standart normal me pjesëtarët e ekipit dhe punonjësit duke respektuar legjislacionin shqiptar dhe rregullat e vendosura nga Federata Shqiptare e Futbollit dhe organizmat ndërkombëtare.
 - Penalitete dhe sanksione të mundshme:
 - Pavarësisht faktit se blerësi bëhet zotëruar i 100% të aksioneve të FK Pogradec sh.a. ai është i detyruar:
 - Minimalisht të bëjë cafrë është e mundur që ekipi të mos rëzohet nga kategoria e parë dhe të përpiqet maksimalisht për të vendosur ekipin në ligën superiore.
 - Të respektojë planin e biznesit të paraqitur në ofertë duke bërë çfarë është e mundur të arrijë objektivat që do të vendosë në këtë Plan Biznesi.
 - *Bashkia ka të drejtën që në rast se vlerëson se jemi në një nga rastet e parashikuara më sipër si penaltet apo sanksion të heqë të drejtën e përdorimit mbi emrin e ekipit dhe të drejtën e përdorimit të ambjentëve të stadiumit.*
 - Kushtet e mësipërme të përfshihen në kontratën që do nënshkruhet me ofertuesin fitues si dhe të bëhen publike ne dokumentat e ankandit për cdo ofertues.
- Materialeve:
- Përshkrimi i kërkesave të zbatimit të shërbimeve në lidhje me to:

SASIA DHE GRAFIKU I LËVRIMIT

Sasia e mallit që shitet:

Bashkia Pogradec shet me ankand 100 % te aksioneve te saj ne Klubin e Futbollit "Pogradeci" sha, me vlere fillestare 5.684.000 (pesëmilion e gjashtëqind e tetëdhjet e katër mijë) leke

Afatet e transferimit të aksioneve dhe pageses:

Transferimi i aksioneve nga Bashkia Pogradec tek kandidati bleser fitues do te behet jo me vone se 5 (pesë) dite nga data e hartimit te aktit noterial te shitblerjes se aksioneve, por me kushtin qe kandidati bleser/fitues te kete paguar ne favor te Bashkise Pogradec vleren sipas cmimit fitues te percaktuar pas perfundimit te procedurave te ankandit publik.

Shtojca 12.

KUSHTET E PËRGJITHSHME

Mallrat – Ankand i Hapur

Neni 1: Qellimi

- 1.1 Këto kushte të përgjithshme të kontratës (KPK) do të zbatohen për blerjen/shitjen e Mallrave/objekteve/ me anë të ankandit të hapur.
- 1.2 Ligji për Ankandin Publik në Republikën e Shqipërisë parashikon se dispozitat e Kodit Civil Shqiptar do të zbatohen për kontratat e ankandit publik. Disa dispozita të Kodit Civil janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e kushteve të kontratës. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Kodit Civil të kësaj kontrate.
- 1.3 Në mënyrë të ngjashme, disa dispozita të Ligjit mbi Ankandin Publik janë rishprehur në KPK me qëllim që të rrisin transparencën e ligjit që rregullon ankandin publik. Megjithatë, citimi i disa dispozitave këtu nuk mohon në asnjë mënyrë zbatimin e dispozitave të tjera të Ligjit mbi Ankandin Publik mbi të drejtat, detyrat dhe detyrimet e palëve.
- 1.4 KPK do të zbatohen deri në atë masë që të mos lënë mënjandë kushtet ose dispozitat e paraqitura në pjesë të tjera të kontratës.
- 1.5 Kushtet e kontratës përfshijnë gjithashtu Kushtet e Veçanta të Kontratës (KVK). Në rast se ka një konflikt midis KPK dhe KVK, KVK do të mbizotërojnë mbi KPK.

Neni 2: Përkufizime

- 2.1 “kontratë” do të thotë marrveshja e shkruar e lidhur midis Autoritetit shites dhe ofertuesit fitues që përbëhet nga Dokumentat e ankandit duke përfshirë KPK dhe KVK, të gjitha bashkangjitet dhe formularët e plotësuar dhe të gjitha dokumentat e tjera që përfshihen në referimin e çdo dokumenti.
- 2.2 “çmim kontrate” do të thotë çmimi që i paguhet autoritetit shites sipas kontratës për zbatimin e plotë dhe të përpiktë të detyrimeve të tij kontaktore.
- 2.3 “Incoterms” do të thotë termat ndërkombëtare tregtare që përbëjnë rregullat e interpretimit të termave tregtare që përcaktojnë shpërndarjen e funksioneve, kostot, dhe risqet e lidhura me transferimin e Mallrave nga Autoriteti shites tek Ofertuesi fitues.
- 2.4 “Lëvrimi” do të thotë të gjitha aktivitetet dhe veprimet që mundësojnë marrjen e Mallrave në vendin e shpërndarjes siç specifikohet në kontratë si paketimi, transportimi, sigurimi, tarifat, procedura doganore, ngarkimi dhe shkarkimi, instalimi, mbledhja, bashkimi, kontrollimi i veprimeve dhe mbikëqyrja e gjithë kësaj veprimtarie.
- 2.5 “Autoriteti shites” do të thotë Autoriteti Kontraktor që është pjesë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate shet Mallrat. Ky term kudo që përdoret ka kuptim të njëjtë me atë të perkufizuar në ligj.

- 2.6 “Ofertues fitues” do të thotë personi fizik ose juridik që është palë e kësaj kontrate dhe sipas dispozitave të kësaj kontrate blen Mallrat.
- 2.7 “palë (t)” do të thotë nënshkruesit e kontratës.
- 2.8 “Mallrat” do të thotë materialet e papërpunuara, produktet, makineritë dhe pajisjet, objektet në formë të ngurtë, të lëngshme ose të gazshme.
- 2.9 “Shërbimet në Lidhje me to” do të thotë shërbimet ndihmëse ose te paparashikuara të furnizimit të Mallrave, si transportimi, instalimi, mirmbajtja, trajnimi, shërbimet mbështetëse ose detyrime të ngjashme në lidhje me furnizimin e Mallrave.
- 2.10 “objekt i kontratës” do të thotë të gjitha Mallrat dhe Shërbimet në Lidhje me to që Autoriteti shites do të sigurojë sipas kushteve të kontratës.
- 2.11 “Standarte Teknike” do të thote specifikimet e aprovuara nga një trup i posaçëm standartizimi për zbatimin e vazhdueshëm ose të përsëritur. Standarte të tilla përdoren si rregulla, rregullore ose përkufizim të karakteristikave për të siguruar se materialet dhe shërbimet e procesuara i përgjigjen qëllimit.

Neni 3: Hartimi i Kontratës

- 3.1 Njoftimi i ofertes fituese do të shërbejë për hartimin e kontratës midis palëve, e cila duhet të firmoset brenda afatit të shprehur në Dokumentat e Ankandit.
- 3.2 Egzistenca e kontratës do të konfirmohet me nënshkrimin e dokumentit të kontratës duke trupëzuar të gjitha marrveshjet midis palëve.

Neni 4: Praktikat e Korruptuara, Konflikti i Interesit dhe Kontrolli i Procesverbaleve

- 4.1 Autoriteti Kontraktor mund t’i kërkojë gjykatës të deklarojë të paligjshme kontratën nëse zbulon se Ofertuesi fitues ka kryer veprime korruptive. Veprimet korruptive përfshijnë veprimet e përshkruara në Nenin 26 të Ligjit mbi Ankandin Publik.
- 4.2 Ofertuesi fitues nuk duhet të ketë lidhje (të tashme ose të shkuara) me asnjë konsulent ose ndonje ent tjetër që ka marrë pjesë në pregatitjen e Dokumentave të ankandit.
- 4.3 Ofertuesi fitues duhet të lejojë Autoritetin shites të inspektojë llogaritë dhe regjistrat që kanë lidhje me zbatimin e kontratës ose t’i kontrollojë ato me anë të kontrollorëve të emëruar nga Autoriteti shites.

Neni 5: Informacioni Konfidencial

- 5.1 Ofertuesi fitues dhe Autoriteti shites duhet të mbajnë në kofidencë të gjitha dokumentat, të dhënat dhe informacionet e tjera të dhëna nga pala tjetër në lidhje me kontratën.

Neni 6: Prona Intelektuale

- 6.1 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, të gjitha të drejtat e pronës intelektuale të siguruara nga Autoriteti Shites gjatë zbatimit të kontratës do t’i përkasin Ofertuesi fitues i cili mund t’i përdorë ato sipas gjykimit të tij.

- 6.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe në kontratë, Autoriteti shites, pas përfundimit të kontratës, duhet t'i parashtrijë Ofertuesi fitues të gjitha raportet dhe të dhënat si hartat, diagramet, skicimet, specifikimet, planet, statistikën, llogaritjet dhe regjistrat mbështetës ose materialet e fituara, mbledhura ose përgatitura nga Autoriteti shites gjatë zbatimit të kontratës. Kontraktuesi mund të mbajë kopje të këtyre dokumentave dhe të dhënave, po nuk duhet t'i përdori për qëllime që s'kanë lidhje me kontratën pa leje paraprake më shkrim nga Autoriteti Kontraktor.
- 6.3 Autoriteti shites duhet të sigurojë Ofertuesin fitues nga mospërgjegjësia për shkelje të të drejtave të pronës intelektuale që mund të dalin nga prodhimi ose shpërndarja e Mallrave sipas kontratës.

Neni 7: Origjina e Mallrave

- 7.1 Nuk ka asnjë kufizim për kombësinë e origjinës së materialeve, përveç atyre që mund të jenë përcaktuar në ndonjë Rezolutë të Asamblesë së Përgjithshme të Kombeve të Bashkuara.
- 7.2 Për qëllime verifikimi, "origjinë" do të thotë vendi ku materialet janë nxjerrë, ose prodhuar. Materialet janë prodhuar kur, nëpërmjet prodhimit, procesimit, ose mbledhjes së mjaftueshme të komponentëve, rezulton një produkt i ri i njohur në tregti që është mjaft i ndryshëm në karakteristikat bazë ose në qëllim apo përdorim nga komponentët e tij.

Neni 8: Qëllimi i Furnizimit dhe Përshtatshmeria e Mallrave me Specifikimet

- 8.1 Autoriteti shites duhet të dorëzojë Mallrat me cilësi, sasi dhe lloj të specifikuar në kontratë, si dhe të vendosura dhe paketuara në mënyrën e përcaktuar në kontratë.
- 8.2 Mallrat nuk janë në përputhje me kontratën, nëse ato nuk janë të përshtatshme për përdorimin e posaçëm të parashikuar në kontratë. Kur nuk është e mundur të përcaktohet një gjë e tillë, thuhet se Mallrat nuk janë në pajtim me kontratën nëse ato nuk janë të përshtatshme për përdorimin për të cilin shërbejnë zakonisht sendet e tjera të të njëjtit lloj.
- 8.3 Nëse shitja është bërë në bazë të një modeli ose kampioni, shitësi duhet të dorëzojë sendet që kanë të njëjtat cilësi si të modelit ose kampionit.

Neni 9: Përshtatshmeria e Mallrave me Standartet Teknike

- 9.1 Mallrat e furnizuara sipas kontratës duhet të jenë konform kodeve dhe Standarteve Teknike të parashikuara në specifikimet teknike. Nëse gjatë egzekutimit të kontratës, ka ndryshime në kodet perkatese ose në Standartet Teknike, këto ndryshime do të zbatohen vetëm pas aprovimit nga Autoriteti Kontraktues.
- 9.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet nga ndonjë dispozite tjetër të kontratës, kur nuk është përcaktuar asnjë Standart Teknik perkates në specifikimet teknike, Mallrat duhet të jenë konform Standarteve Teknike ndërkombëtare të tanishme. Nëse nuk egzistojnë Standarte Teknike ndërkombëtare, Mallrat duhet të jenë konform Standarteve Teknike perkatese Shqiptare.

- 9.3 Kontraktuesi nuk do të jetë përgjegjës për gabime në skicim, të dhëna, vizatim ose çdo aspekt tjetër të specifikimeve teknike të dhëna nga Autoriteti Kontraktues me përjashtim të rastit kur gabimi ishte aq i dukshëm sa Kontraktuesi duhet ta kishte parë dhe këshilluar Autoritetin Kontraktor për të.
- 9.4 Shitesi nuk mban përgjegjësi për defekte të pronës (Mallrave) për të cilat ofertuesi fitues ishte në dijeni në momentin e lidhjes së kontratës ose nuk ishte në dijeni për faj të tij, me përjashtim të rastit kur defektet kanë të bëjnë me cilësinë e Mallrave të specifikuar sipas kontratës ose përfaqsimin e reklames së shitesit.

Neni 10: Pjesët e Këmbimit

- 10.1 Në se kontrata parashikon, Autoriteti shites duhet të përfshijë me Mallrat e dhëna një sasi pjesësh këmbimi, në akordim me specifikimet teknike dhe çdo dispozitë perkatese të kontratës.
- 10.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe, pjesët e këmbimit do të dorëzohen bashkë me Mallrat.
- 10.3 Autoriteti shites duhet të garantojë disponueshmërinë e pjesëve të këmbimit për një periudhë të specifikuar në ofertën e tij dhe të barabartë me jetgjatësinë e përdorimit të Mallrave.

Neni 11: Ambalazhimi

- 11.1 Autoriteti shites duhet të dorëzojë Mallrat të vendosura dhe të ambalazuara në mënyrën e përcaktuar në kontratë.
- 11.2 Me përjashtim të rasteve kur parashikohet nga ndonjë nen tjetër i kontratës, mund të thuhet se Mallrat nuk janë vendosur dhe paketuar në pajtim me kontratën në se ato nuk janë vendosur dhe paketuar në të njëjtën mënyrë që bëhet zakonisht për gjërat e të njëjtit lloj ose, në se mënyra e zakonshme nuk është e disponueshme, në një mënyrë që është e përshtatshme për ruajtjen dhe mbrojtjen e Mallrave.

Neni 12: Testimet dhe Inspektimet

- 12.1 Ofertuesi fitues duhet të bëjë të gjitha testet dhe inspektimet e kërkuara nga dispozitat e kontratës. Kosto e këtyre testeve dhe inspektimeve duhet të financohet tërësisht nga Ofertuesi fitues brenda kushteve të çmimit të kontratës.
- 12.2 Me shpenzimet e tij, Autoriteti shites ka të drejtë të ndjekë testimet dhe/ose inspektimet.

Neni 13: Kushtet e Dorëzimit

- 13.1 Autoriteti shites është i detyruar të kryejë të gjitha aktivitetet dhe veprimet e dorëzimit me përjashtim kur autoriteti shites përjashtohet në mënyrë specifike nga një aktivitet ose veprim i tillë nga ndonjë dispozitë e kontratës. Nëse një Incoterm përdoret për të përshkruar detyrimet e palëve, termi do të ketë kuptimin që i ka dhënë botimi i fundit i *Incotermave* botuar nga Dhoma Ndërkombëtare e Tregtisë.

- 13.2 Vendi i dorëzimit të Mallrave do të jetë sipas specifikimit të kontratës.
- 13.3 Koha e dorëzimit të Mallrave dhe data e përfundimit të Shërbimeve në Lidhje me to do të jetë sipas specifikimit në kontratë.
- 13.4 Dorëzimi i Mallrave duhet të bëhet gjatë orarit të punës me përjashtim kur kjo kërkesë bie ndesh me ndonjë dispozite të kontratës.
- 13.5 Autoriteti shites është i detyruar t'i japi ofertuesit fitues njoftim të arsyeshëm për dorëzimin e Mallrave përpara arritjes së tyre.

Neni 14 Transportimi i Mallrave

Neni 15: Siguracioni

- 15.1 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, Autoriteti shites duhet të sigurojë se Mallrat që do dorëzohen sipas kontratës janë plotësisht të siguruara ndaj humbjes ose dëmtimit gjatë transportit, magazinimit ose dorëzimit të tyre.

Neni 16: Egzaminimi dhe Pranimi i Mallrave

- 16.1 Përpara pranimit, Ofertuesi fitues ka të drejtë të egzaminojë, inspektojë dhe testojë Mallrat. Ky aktivitet duhet të bëhet menjehere pas dorëzimit të Mallrave. Autoriteti shites ka të drejtë të marrë pjesë në këtë aktivitet dhe të shqyrtojë raportet e aktivitetit të përgatitura nga ofertuesi fitues ose agjentët e tij.
- 16.2 Ofertuesi fitues duhet të pranojë ose refuzojë Mallrat menjehere pas dorëzimit dhe duhet t'i japi Autoriteti shites njoftim me shkrim për veprimin e tij për të pranuar ose refuzuar Mallrat.

Neni 17: Garancitë

- 17.1 Shitësi mban përgjegjësi për çdo defekt ose mospërputhje që egziston në momentin kur rrisi kaloi tek Autoriteti Kontraktor, edhe kur defekti shfaqet pas këtij momenti.
- 17.2 Shitësi mban përgjegjësi për mosperputhjen që verifikohet pas momentit të treguar në paragrafin e mësipërm dhe që vjen nga mospërmbushja e ndonjë detyrimi, duke përfshirë garancinë që Mallrat duhet të jenë të përshtatshme për përdorimin e tyre të zakonshëm dhe specifik për një periudhë të caktuar kohe, ose se ato do të ruajnë cilësitë dhe karakteristikat e caktuara.
- 17.3 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë ose nga ligji, Ofertuesi fitues humbet të drejtën e tij për të kundërshtuar për të metat e sendit nëse ai nuk i denoncon ato të shitësi duke specifikuar natyrën e tyre, brenda dhjetë ditësh nga zbulimi i tyre.
- 17.4 Pas marrjes së këtij njoftimi, Autoriteti shites duhet të riparojë menjehere ose të zëvendësojë Mallrat defektive ose pjesët e tyre gratis për ofertuesin fitues.

Neni 18: Çmimi i Kontratës

18.1 Çmimi i kontratës duhet të jetë çmimi i ofruar në ofertën e Ofertuesit fitues dhe i pranuar nga Autoriteti shites.

18.2 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, çmimi i kontratës përfshin kostot dhe tarifën, duke përfshirë taksat dhe tarifën doganore të lidhura me dorëzimin e Mallrave, pagesa për transportin, sigurimin, instalimin, testimet, ngarkimin, shkarkimin, udhëzimet, manualët dhe dokumentat në gjuhën e specifikuar dhe të nevojshme për përdorim të rregullt, mirmbajtje dhe riparime të Mallrave. Çmimi i taksave dhe tarifave duhet të përcaktohet sipas ligjeve në fuqi 28 ditë para hapjes së ofertave.

Neni 19: Afatet e Pagesës

19.1 Çmimi i kontratës, duke përfshirë çdo pagesë paraprake, duhet të paguhet në kohë siç specifikohet në kontratë.

19.2 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa duhet bërë në monedhë Shqiptare. Kursi i shkëmbimit i monedhave të ndryshme do të jetë kursi i Bankes së Shqipërisë i fiksuar në ditën e dërgimit për botimin të njoftimit të kontratës.

19.3 Me përjashtim kur parashikohet nga një dispozitë tjetër në kontratë, pagesa për Mallrat do të bëhet brenda 30 ditëve kalendarike nga dita që janë pranuar Mallrat ose nga dita e marrjes së kërkesës për pagesë cilado të jetë më vonë.

19.4 Data e pagesës do të jete dita që fondet xhirohen në llogarinë e Autoritetit shites.

Neni 20: Vonesa në Bërjen e Pagesës

20.1 Shperblimi për demet e shkaktuara si rezultat i vonesës në pagesë konsiston në kamatën e arritur nga data e fillimit të vonesës së debitorit në monedhën zyrtare të vendit ku do të bëhet pagesa. Përqindja e kamates parashikohet me ligj. Në fund të çdo viti kamatat e arrira i shtohen shumës totale, mbi të cilën është bërë llogaritja e tyre.

20.2 Kamata ligjore paguhet pa detyruar kreditorin të provojë ndonjë dem. Nëse kreditori provon se ka pesuar një dem me të madh se kamata ligjore, debitori duhet të paguajë pjesën e mbetur të demit.

Neni 21: Ndryshimi i Ligjeve dhe Rregulloreve

21.1 Nëse pas datës së nënshkrimit të kontratës, ndonjë ligj, rregullore, urdhëresë, urdhër ose procedurë me efektin e ligjit në Republikën e Shqipërisë hyn në fuqi, nxirret ose ndryshon dhe ndikon kushtet, duke përfshirë datën e dorëzimit, ose çmimin e kontratës, kushtet ose çmimi i kontratës do të rregullohen në atë masë sa ofertuesi fitues është ndikuar në përmbushjen e detyrimeve të tij sipas kontratës.

Neni 22: Forca Madhore

22.1 Ofertuesi fitues nuk duhet të mbajë përgjegjësi për humbjen e sigurimit të kontratës, dëmeve të likuiduara ose ndërprerjen për mosplotësim nëse dhe deri në masën që vonesa në zbatim ose ndonjë dështim tjetër në zbatimin e detyrimeve të tij sipas kontratës vijnë si rezultat i ndodhjes së Forcës Madhore.

22.2 Për qëllimet e këtij neni "Forcë Madhore" do të thotë një ngjarje jashtë kontrollit të Ofertuesit fitues mbi fajin ose neglizhimin dhe e paparashikueshme. Ngjarje të tilla mund të përfshijnë, por nuk janë të limituara nga, veprimet e Autoritetit shites qoftë në kapacitetin e tij sovran ose kontraktual, lufta ose revolucionet, zjarri, përmbytja, tërmeti, epidemitë, shtrëngime të karantinës dhe embargo tranziti.

22.3 Nëse ndodh ndonjë situatë e Forcës Madhore, Kontraktuesi duhet të njoftojë menjehere Autoritetin shites. Me përjashtim kur Autoriteti shites jep direktiva të ndryshme, Ofertuesi fitues duhet të vazhdojë të zbatojë detyrimet e tij sipas kontratës në masën praktikisht të arsyeshme dhe duhet të kërkojë të gjitha mjetet e arsyeshme për zbatimin që nuk pengohet nga Forca Madhore.

Neni 23: Vonesa në Zbatim dhe Zgjatja e Afatit

23.1 Me përjashtim kur parashikohet ndryshe, Ofertuesi fitues duhet të fillojë zbatimin e kontratës menjëherë pas nënshkrimit të saj.

23.2 Autoriteti shites do të jetë dakort për një zgjatje të afatit në rastin e Forcës Madhore.

23.3 Autoriteti shites mund të jetë dakort për zgjatje të afatit edhe në rrethana të tjera në se është në interesin publik për ta bërë këtë. Në rast se ofertuesi fitues ndeshet me kushte që pengojnë zbatimin në kohë, Ofertuesi fitues duhet të njoftojë me përpikmëri Autoritetin shites me shkrim për vonesën, shkakun dhe datën e propozuar për marrjen në dorëzim. Autoriteti shites duhet të vlerësojë kërkesën. Nëse Autoriteti shites është dakort me vonesën, zgjatja do të hyjë në fuqi me një amendament me shkrim të kontratës të nënshkruar nga të dy palët.

Neni 24: Likuidimi i Dëmeve për Dorëzimin e Vonuar

24.1 Dëmet e likuiduara për dorëzimin e vonuar do të llogariten me tarifat e mëposhtme ditore::

- a) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 6 muaj, tarifa ditore do të jetë 4/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
- b) Për kontratat me periudhë zbatimi jo më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 2/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.
- c) Për kontratat me periudhë zbatimi më shumë se 12 muaj, tarifa ditore do të jetë 1/1000 të vlerës koresponduese të mbetur pa u zbatuar nga cmimi total i kontratës por kjo vlerë do të llogaritet minimalisht mbi 25% të vlerës së kontratës.

Neni 25: Negociatat dhe Amendamentet

25.1 Palët nuk do të negociojnë ndryshime ose amendamente të asnjë elementi të kontratës që do të ndryshonte mjafitueshëm kushtet që përbëjnë bazën e përzgjedhjes së ofertuesit fitues.

25.2 Asnjë amendament ose variacion tjetër i kontratës nuk do të jetë i vlefshëm pa qënë me shkrim, me datë, t'i referohet shprehimisht kontratës dhe nënshkruhet nga një përfaqësues i autorizuar i ofertuesit fitues dhe Autoritetit shites.

25.3 Çdo heqje dore nga të drejtat, pushtetet ose ndreqjet që mund të bëhen nga palët sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim, të ketë datë dhe të firmoset nga një përfaqësues i autorizuar i palës që bën këtë dorëheqje dhe duhet të specifikojë të drejtën dhe masën në të cilën ajo lëshohet.

Neni 26: Ndërprerja për Mosplotësim

26.1 Autoriteti Kontraktor mund të ndërpresë kontratën në tërësi ose pjesërisht nëse:

- a) Ofertuesi fitues dështon në marrjen në dorëzim të Mallrave brenda periudhës së specifikuar në kontratë ose brenda zgjatjes së dhënë; ose,
- b) Ofertuesi fitues dështon të zbatojë ndonjë detyrim tjetër të kontratës.

26.2 Autoriteti shites duhet t'i japi Ofertuesit fitues njoftim me shkrim për ndërprerjen për mosplotësim dhe t'i japi Ofertuesit 15 ditë të ndreqë mosplotësimin me përjashtim kur ndërprerja është bërë për veprime korruptive ose të paligjshme, rast në të cilin ndërprerja do të jetë e menjëhershme.

Neni 27: Ndërprerja për Shkak të Falimentimit

27.1 Autoriteti shites mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse ofertuesi fitues falimenton ose bëhet i paafël të paguajë.

27.2 Autoriteti shites duhet t'i japi ofertuesi fitues njoftim me shkrim për ndërprerjen.

Neni 28: Ndërprerja për Shkak të Interesit Publik

28.1 Autoriteti shites mund të ndërpresë kontratën në çdo kohë nëse gjykon se ky veprim duhet ndërmarrë për t'i shërbyer sa më mirë interesit publik.

28.2 Autoriteti shites duhet t'i japi ofertuesit fitues lajmërim me shkrim për ndërprerjen.

Neni 29: Sigurimi i Kontrates

29.1 Brenda 30 ditëve nga marrja e njoftimit për fitimin e kontratës, ofertuesi fitues duhet t'i japi Autoritetit shites garancinë e sigurimit të kontrates në shumën dhe formën e pranueshme siç specifikohet në kontratë. Dështimi për të dhene sigurimin e kontrates në formën dhe në shumën e kërkuar brenda 30 ditëve do të rezultojë në anulimin e kontratës dhe sekuestrimin e sigurimit të ofertes të Ofertuesit fitues.

30.1 Shuma e sigurimit të kontrates duhet t'i paguhet Autoritetit shites si kompensim për çdo humbje të rezultuar nga dështimi i Ofertuesit fitues në plotësimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

30.2 Garancia e sigurimit të kontrates do t'i kthehet Ofertuesit fitues jo më vonë se 30 ditë pas datës së pranimit të Mallrave. Megjithatë, pesë (5) përqind e depozitës do të mbahet deri në përmbushjen e kënaqshme të detyrimeve të kontrates.

Neni 30: Baza Ligjore

30.1 Kontrata do të rregullohet dhe interpretohet sipas ligjeve të Republikës së Shqipërisë.

Neni 31: Zgjidhja e Mosmarrveshjeve

- 31.1 Palet duhet të bëjnë çdo përpjekje të zgjidhin mosmarrveshjet ose konfliktet e ndodhura midis tyre ose në lidhje me këtë marrveshje me negociata direkte.
- 31.2 Në se palët dështojnë në zgjidhjen e mosmarrveshjes ose konfliktit, problemet do të konsiderohen me anë të zgjidhjes së mosmarrveshjeve sipas kontratës dhe procedurave juridike në fuqi sipas legjislacionit të Republikës së Shqipërisë.

Neni 32: Përfaqsimi i Palëve

- 32.1 Çdo palë duhet të emërojë me shkrim një person ose post organizativ, që do të jetë përgjegjës, në emër të palës, për marrjen e komunikatave dhe për përfaqësimin e palës në çështjet e lidhura me egzekutimin e kontratës.
- 32.2 Secila palë duhet të lajmërojë palën tjetër menjëherë për ndonjë ndryshim në emërimin e përfaqësuesit të palës. Në se njëra palë dështon të lajmërojë, duhet të marri përsipër çdo humbje të shkaktuar nga dështimi për të dhënë njoftim të mjaftueshëm.
- 32.3 Palët mund të emërojnë persona ose njësi organizative shtesë për të përfaqësuar palën në veprime ose veprimtari të veçanta, rast në të cilin njoftimi me shkrim duhet dhënë dhe duhet të përcaktojë shtrirjen e autoritetit të përfaqësuesit.

Neni 33: Lajmërimet

- 33.1 Çdo lajmërim i dhënë nga njëra palë tjetrës sipas kontratës duhet të bëhet me shkrim në adresën e specifikuar në kontratë.
- 33.2 Njoftimi do të ketë efekt sapo të dorëzohet.

Neni 34: Llogaritja e Afateve

- 34.1 Të gjitha referencat e ditëve do të jenë ditë kalendarike me përjashtim kur parashikohet ndryshe.

Shtojca 13

KUSHTET E VEÇANTA

Mallrat – Ankand i Hapur

Kushtet e veçanta të mëposhtme të Kontratës do të plotësojnë Kushtet e Përgjithshme të Kontratës. Në rast konflikti, dispozitat e mëposhtme do të mbizotërojnë mbi ato të Kushteve të Përgjithshme.

Neni 1: Përkufizime

1.1 Autoriteti shites është _____

1.2 Ofertuesi fitues është _____

Neni 2: Sigurimi i Kontrates

2.1 Sigurimi i Kontrates në shumën prej (10% të vlerës së ofertës) duhet të ofrohet nga ofertuesi fitues për të siguruar egzekutimin e detyrimeve të tij sipas kontratës.

2.2 Sigurimi i Kontrates do t'i lëshohet ose kthehet, menjehere ofertuesi fitues sipas formularit të mëposhtëm: _____

Neni 3: Fillimi i Zbatimit

3.1 Zbatimi i kontratës duhet të fillojë më _____, Nëse data nuk është e percaktuar, zbatimi do të fillojë në datën që ofertuesi fitues nënshkruan formularin e kontratës.

Neni 4: Inspektimet dhe Testimet

4.1 Inspektimet dhe testimet para pranimit të Mallrave do të bëhen: _____

Neni 5: Kushtet e Dorëzimit

5.1 Data (t) dhe vendi (et) i dorëzimit të Mallrave dhe pjesëve të kembimit do të bëhet sipas Grafikut të Levrimin të parashikuar në këtë kontratë.

5.2 Autoriteti shites duhet të njoftojë ofertuesi fitues _____ ditë para çdo dorëzimi të Mallrave.

5.3 Lajmërimi i dorëzimit duhet të bëhet me shkrim, faks, poste, e-mail etj, tek: _____

Neni 6: Kushtet e Pagesës

6.1 Pagesa e Mallrave duhet bërë brenda _____ ditëve nga data e dorëzimit të Mallrave ose nga data e marrjes së kërkeses me shkrim të pagesës, sado vonë që të vije. Nëse nuk është specifikuar, periudha kohore do të jetë 30 ditë.

6.2 Monedha e pagesës do të jetë _____. Nëse është lënë e paplotësuar, pagesa do bëhet me monedhën Shqiptare.

Neni 7. Pagesa Paraprake

7.1 Përqindja e pagesës paraprake do të jetë _____. Nëse nuk është specifikuar, Autoriteti shites nuk do të marrë pagesë paraprake.

7.2 Nëse është premtuar një pagesë paraprake, avanca do të paguhet brenda _____ ditëve nga marrja e sigurimit të kontratës.

7.3 Në se jepet pagesa paraprake, shuma do të hiqet nga pagesa që duhet t'i jepet Autoriteti shites sipas formulës së mëposhtme: _____

Neni 8. Shërbimet në Lidhje me to

8.1 Kushtet e veçanta të mëposhme do të zbatohen për kryerjen e shërbimeve të Lidhura

Neni 9. Zbritja e garancisë së kontratës

9.1 Nëse parashikohet zbritje periodike të garancisë së kontratës ajo kryhet si më poshtë:

Nëse nuk plotësohet, garancia mbetet e pandryshuar.

SHTOJCA 2 E PROJEKT VENDIMIT

Kushtet e veçanta të kontratës për shitjen e 100% të aksioneve të shoqërisë në zotërim të Bashkisë Pogradec KF Pogradeci sh.a.

Në kontratën tip sipas procedurës së ankandit publik që do të zhvillohet për shitjen e 100% të aksioneve të shoqërisë në zotërim të Bashkisë Pogradec KF Pogradeci sh.a. e cila do të zhvillohet të përfshihen kushtet si më poshtë:

- o Përdorimi i ambjenteve të stadiumit, fushës dhe fiushave stërvitore në mënyrë preferenciale do të jenë e drejtë për ti përdorur e blerësit të aksioneve.
- o Të drejtat dhe detyrimet për të drejtën e përdorimit mbi këto ambjente do të përcaktohen në një marrëveshje të veçantë midis Bashkisë Pogradec dhe blerësit të aksioneve, gjithnjë me qëllim zhvillimin e aktiviteteve sportive.
- Përformanca e ekipit dhe respektimi i legjislacionit të vëndit:
 - o Blerësi ka detyrimin të përpiqet me çdo mundësi të tij që të performojë mirë në kompeticione futbolistike, kombëtare dhe ndërkombëtare.
 - o Blerësi do të ruajë një standart marëdhënieje normale me pjesëtarët e ekipit dhe punonjësit duke respektuar legjislacionin shqiptar dhe rregullat e vendosura nga Federata Shqiptare e Futbollit dhe organizmat ndërkombëtare.
 - o Të respektojë planin e biznesit të paraqitur në ofertë duke bërë çfarë është e mundur të arrije objektivat që do të vendosë në këtë Plan Biznesi.

Kushtet e mësipërme të përfshihen në kontratën që do nënshkruhet me ofertuesin fitues si dhe të bëhen publike ne dokumentat e ankandit për çdo ofertues.

ANEKSI I I PROJEKT VENDIMIT



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
BASHKIA POGRADEC
KËSHILLI

Nr. 2113/Prm.

Pogradec, më 06.03.2019

VENDIM

NR. 29, DATË 01.03.2019

PËR

MIRATIMIN E STATUTIT TË SHOQËRISË POGRADECI F.K" SH.A

Në mbështetje të pikës 4 të nenit 25, shkronjës "d" të pikës 1 të nenit 33, shkronjës "d" të nenit 54, shkronjës "f" të nenit 64 të ligjit 139/2015 "Për vetëqeverisjen vendore", pikës 3 të nenit 8, nenit 21, nenit 39 të ligjit Nr. 79/2017, "Për sportin", nenit 6, nenit 105, nenit 115, nenit 134, nenit 154, nenit 156, nenit 187 të ligjit nr.9901, datë 14.4.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", i ndryshuar, nenit 32 dhe nenit 36 të ligjit nr. 9721, datë 03.05.2007, "Për qendren kombëtare të regjistrimit", me propozim të Kryetarit të Bashkisë, Këshilli i Bashkisë:

VENDOSI:

1. Të miratojë statutin e shoqërisë "POGRADECI F.K" Sh.a, sipas tekstit bashkëngjitur këtij vendimi dhe pjesë përbërse e tij.
2. Për zbatim e vendimit dhe regjistrimin e tij pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit, te ngarkohen Kryetari i Bashkisë, Organet e Shoqërisë dhe Drejtoria e Kulturës, Rinisë dhe Sporteve.
3. Ky vendim hyn në fuqi 10 ditë pas shpalljes.

SEKRETAR

JURIST
Besjan Meço

KRYETARI I KËSHILLIT
Natalja Velo



*Duke përdorur "Kredita Eofala", Lege Nr.2, Tel: +355 (83) 222222, Fax: +355 (83) 222441, E-mail: bashkiperogradeci@eol.com

ANEKSI II I PROJEKT VENDIMIT.



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E FINANCËVE DRE EKONOMISË
QENDRA KOMBËTORE E BIZNESIT

EKSTRAKT HISTORIK I REGJISTRIT TREGTAR PËR TË DHËNAT E SUBJEKTIT “SHOQËRI AKSIONARE”

GJENDJA E REGJISTRIMIT

| | | | | |
|---|---|--------------|-------------------|-------------------|
| 1. Numri unik i identifikimit të subjektit (NUIS) | M03707601D | | | |
| 2. Data e Regjistrimit | 07/01/2020 | | | |
| 3. Emri i Subjektit | POGRADECI F.K | | | |
| 4. Forma ligjore | Shoqëri Aksionare | | | |
| 5. Data e themelimit | 01/03/2019 | | | |
| 6. Kohëzgjatja | Nga: 01/03/2019 Dën: | | | |
| 7. Zyra qendrore e shoqërisë në Shqipëri | Korça Pogradec POGRADEC Pogradec pranë stadiumit Gjergj Kycyku Pogradec me kod postar 7301 | | | |
| 8. Kapitali | 3.500.000,00 | | | |
| 9. Vlera e kapitalit të shlyer | 3500000.0000 | | | |
| 10. Numri i aksioneve: | 350,00 | | | |
| 10.1 Vlera nominale | 10.000,00 | | | |
| 11. Kategoritë e aksioneve të shoqërisë | të zakonshme | me përparësi | me të drejtë vote | pa të drejtë vote |
| 11.1 Numri për secilën kategori | | | | |
| 12. Objekti i aktivitetit: | -Organizimin e aktiviteteve në fushën e sportit të futbollit dhe pjesëmarrjen në garat sportive të organizuara nga Federata Sportive e Futbollit, si dhe pjesëmarrjen në garat sportive të organizuara nga UEFA. -Krijimin e skipeve zinahir të futbollit. -Kryerjen e të gjitha veprimeve të nevojshme për antjen e qëllimit të shoqërisë duke | | | |



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

| | | |
|--|---|-------------------|
| | përfshirë leshimin e dorezave e garancive të tjera -Përfaqesimin e shoqërive të ndryshme shqiptare apo të huaja që kanë objekt të njejtë apo të parafert me të kësaj shoqërie | |
| 13. Sistemi i administrimit | <input checked="" type="checkbox"/> me një nivel <input type="checkbox"/> me dy nivele | |
| 14. Administratori/ët | Kopi Qusho | |
| 14.1 Afati i emërimit | Nga : 06/02/2020 | Deri : 06/02/2023 |
| 15. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore. | | |
| 15.1 Kufizimet e kompetencave (nëse ka). | | |
| 16. Anëtarët e Këshillit të Administrimit (plotësohet nëse është Sh.a me një nivel) | Anxhela Andoni | |
| 16.1 Kryetar/anëtar | Anëtar | |
| 16.2 Afati i emërimit | Nga : 05/03/2021 | Deri : 05/03/2024 |
| 17. Anëtar i Pavarur | Po | |
| 17.1 Përfaqësues i Punëmarrësve | Jo | |
| 17.2 Kushtet e pjesëmarrjes | | |
| 18. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore. | | |
| 19. Anëtarët e Këshillit të Administrimit (plotësohet nëse është Sh.a me një nivel) | Alma Kamina | |
| 19.1 Kryetar/anëtar | Anëtar | |
| 19.2 Afati i emërimit | Nga : 01/03/2019 | Deri : 01/03/2022 |
| 20. Anëtar i Pavarur | Po | |
| 20.1 Përfaqësues i Punëmarrësve | Jo | |
| 20.2 Kushtet e pjesëmarrjes | | |
| 21. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore. | | |
| 22. Anëtarët e Këshillit të Administrimit (plotësohet nëse është Sh.a me një nivel) | Anton Berberi | |
| 22.1 Kryetar/anëtar | Kryetar | |
| 22.2 Afati i emërimit | Nga : 05/03/2021 | Deri : 11/03/2024 |
| 23. Anëtar i Pavarur | Po | |
| 23.1 Përfaqësues i Punëmarrësve | Jo | |
| 23.2 Kushtet e pjesëmarrjes | | |



REPUBLIKA E SHQIPËRIË

MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

| | |
|--|---|
| 24. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore. | |
| 25. Eksperti/et Kontabel i Autorizuar | Arber Gjata |
| 25.1 Afati i emërimit | Nga : 01/03/2019 Deri : 01/03/2022 |
| 26. Aksionarët | Bashkia Pogradec |
| 26.1 Numri i Aksioneve | Me te drejte vote : 350.0000 Pa te drejte vote : |
| 26.2 Përqindja e pjesëmarrjes | 100,00 |
| 27. Vende të tjera të ushtrimit të aktivitetit | |
| 28. Të dhëna që njoftohen vullnetarisht | Emri Tregtar: POGRADECI F.K E-Mail: pogradecifk.com Telefon: 0696030853 |
| 29. Statusi: | Aktiv |

Lista e Dokumenteve:

Dokumenti i autorizimit

Dokumenti i vlefshëm i identifikimit të administratorëve

Statuti (nëse është hartuar si dokument i ndryshëm nga akti i themelimit)

Akti i themelimit

Mandati bankar ose vërtetimi i noterit për pagesën e kapitalit në para - (nëse kapitali është paguar)

Aplikim për regjistrimin fillestar të shoqërisë anonime

Regjistrimi Fillestar: CN:441867-12-19

HISTORIKU I REGJISTRIMIT

| Data e regjistrimit | Ndryshimi i të dhënave të regjistruara |
|---------------------|--|
| 07/02/2020 | Numri i cështjes: CN-465139-02-20 Arsyet e hapjes së cështjes: Depozitimi i Vendimit të Këshillit të Administrimit, datë 06.02.2020, ka është vendosur: Të emëtohet Z.Kopi Gushosi administrator i shoqërisë për një periudhë 3 vjeçare. <i>Kane ulodhur ndryshimet e mëposhtme tek administratorët: është shtuar administratori: ("Kopi Gusho") Nga data "06/02/2020" Ne datën "06/02/2023"</i> |



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E FINANCËVE DHE EKONOMISË
QENDRA KOMBËTARE E BIZNESIT

| | |
|------------|--|
| | <p><u>është larguar administratori: ("Klervs Cune")</u></p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> <u>Vendim i asamblese se pergjithshme</u></p> |
| 12/03/2021 | <p>Numri i ceshajes: CN-671729-03-21</p> <p>Arsyet e hapjes se ceshajes: 1- Depozitimi i vendimit Nr.03., date 05.03.202, te asamblese se pergjithshme ku eshte vendosur: Shkarkimi i z. Bledi Çomo nga detyra e kryetarit/antartit te keshillit te administrimit te shoqerise. 2- Depozitimi i vendimit Nr.04., date 05.03.202, te asamblese se pergjithshme ku eshte vendosur: Emërimi i znj. Anxhela Andoni ne detyren e antarit te keshillit te administrimit te shoqerise. 3- Depozitimi i vendimit Nr.01., date 05.03.202, te keshillit te administrimit ku eshte vendosur: Te zgjidhet kryetar i keshillit te administrimit z. Enton Berberi.</p> <p><u>Kane ndodhur ndryshimet e nevojshme te keshillit i administrimit:</u> <u>eshte shpatur anetari: ("Anxhela Andoni") Nga data "05/03/2021"</u> <u>Ne daten "05/03/2024"</u> <u>eshte larguar anetari: ("Bledi Como")</u> <u>Kane ndryshuar te dhena per anetarin: ("Enton Berberi"), Nga Data</u> <u>Ishte ("01/03/2019") u be ("05/03/2021")</u> <u>Kane ndryshuar te dhena per anetarin: ("Enton Berberi")</u> <u>Kohëzgjatja Ishte ("01/03/2022") u be ("11/03/2024")</u></p> <p><u>Lista e Dokumenteve:</u> <u>Vendim i asamblese se pergjithshme</u></p> |

Date :14/04/2021

Enri, Mbiemri, Nënshkrimi
(i nëpunësit të sportelit)

ANEKSI III I PROJEKT VENDIMIT.

Arber GJATA P.F.

Auditues i Pavarur

RAPORT VLERËSIMI

PËR PËRCAKTIMIN E VLERËS SË SHOQËRISË PËR EFEKT TË SHITJES ME
ANKAND TË AKSIONEVË TË BASHKISË POGRADEC NË SHOQËRINË
"POGRADBCI P.K."

Pogradec, Qershor 2021

I. Qëllimi dhe Baza Ligjore e Vlerësimit

Audituesi Ligjor Arber Gjam P.F., regjistruar pranë QKB me Nipt L31508013K, në cilësinë e personit të emëruar nga aksionet i vetëm i shoqërisë Bashkia Pogradec e përfaqësuar nga Kryetari i Bashkisë Pogradec Z. Ilir XHAKOLLI, emërim i kryer nëpërmjet Vendimit me Nr. _____ të datës _____.2021, "Për emërimin e Audituesit Ligjor të paracur për të kryer Vlerësimin e shoqërisë për efekt të shitjes me ankaud të aksioneve të Bashkisë Pogradec në shoqërinë "Pogradeci F.K." Sh.A., kemi kryer procedurë për vlerësimin e shoqërisë "Pogradeci F.K." Sh.A., për qëllim të shitjes së aksioneve që bashkia Pogradec zotëron në këtë shoqëri.

Bashkia Pogradec, në cilësinë e aksionarit të vetëm në shoqërinë "Pogradeci F.K." Sh.A., në kuadrin e strategjisë për rinëkombjen e klubit të futbollit "Pogradeci F. K." Sh.A, me qëllim ngritjen e këtij klubi në nivelet më të larta të futbollit shqiptar, për një konkurrencshmëri të mirë në kompeticionet kombëtare dhe pse jo edhe ndërkombëtare, në kërkim të gjetjes së rrugëve të mundshme për arritjen e këtyre objektivave, ka vendosur që aksionet e saj në këtë klub të privatizojë, duke i shitur me ankaud bleçësve të mundshëm, me mundësi financiare dhe të aftë për të menaxhuar më mirë këtë klub futboll. Për të realizuar procesin e privatizimit, një nga hapat e rëndësishëm është edhe përcaktimi i vlerës minimale të aksioneve të Bashkisë Pogradec në shoqërinë "Pogradeci F.K." Sh. A. mbi të cilën do të fillohet procedurë e shitjes me ankaud. Për të përcaktuar vlerën minimale të aksioneve në shoqërinë "Pogradeci F.K." Sh. A. është i nevojshëm një vlerësim total i shoqërisë, me të gjitha aktivet dhe detyrimet e saj si dhe vlerësime historike, tradicionale, potencialet e klubit, dëshirat e futbolldashësve pogradecë për zhvillimin e futbollit, zmshtirën egzistues të skuadrave të moshave, kartonat në pronësi aktuale të klubit etj.

Për qëllimi i hartimit të këtij raporti vlerësimi është "përcaktimi i vlerës së aksioneve të Bashkisë Pogradec në shoqërinë "Pogradeci F.K." Sh. A. për efekt të shitjes me ankaud të këtyre aksioneve.

Baza ligjore, nërligjore dhe dokumeta të tjerë, në të cilën jemi bazuar për realizimin e këtij misioni është:

- Ligji Nr. 7850, dt. 29.07.1994 "Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar
- Ligji Nr. 9901, dt. 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", i ndryshuar
- Ligji Nr. 25/2018 datë 10.05.2018 "Për Kontabilitetin dhe Pasqyrat Financiare" (i ndryshuar);
- Ligji Nr. 10.091 datë 5.3.2009 "Për auditimin ligjor, organizimin e profesionit të Audituesit Ligjor dhe të Kontabilitit të Miratuar" (i ndryshuar)
- Ligji Nr. 9723 datë 3.5.2007 "Për Qendren Kombëtare të Regjistrimit";
- Ligji Nr. 131/2015, datë 26.11.2015 "Për Qendrën Kombëtare të Biznesit"
- Ligji Nr. 79/2017, datë 10.01.2017 "Për sportin"
- Shkresa Nr. 9138/1, datë 10.01.2017 e Ministrisë së Zhvillimit Ekonomik, Turizmit Tregtisë dhe Sipërmarrjes
- Pasqyrat financiare të shoqërisë "Pogradeci F.K." Sh. A. për vitin 2020.
- Informacione mbi treguesit ekonomiko-financiarë të tremujorit të parë të vitit 2021
- Buxheti i akorduar për vitin 2021
- Dokumentat ligjore të shoqërisë

2. Hyrje

Bashkia Pogradec ka bërë përpjekje të vazhdueshme dhe ka subvencionuar vazhdimisht mbarevajtjen e shoqërisë "Pogradeci F.K." Sh.A. Ambienti konkurrues dhe mbizotërimi i sistemit privat të menaxhimit të klubeve të tjera të futbollit ka veshituruar vetefinancimin e klubit vetëm me fonde të Bashkisë Pogradec dhe sigurimin e fitimeve nga veprimtaria e tij. Përgjatë vitit të operimit 2020 Bashkia Pogradec nuk ka përfituar dividend nga veprimtaria e Klubit të Futbollit. Një situatë e tillë e ka shtyrë Bashkia Pogradec të përgatiste një propozim për krijën e efikasitetit të Klubit të Futbollit Pogradec nëpërmjet shitjes së aksioneve që kjo bashki zotëron në "Pogradeci F.K." Sh.A. kundrejt bizneseve private që mund të jenë të interesuara.

Interesi për pjesëmarrje të investimeve private në futboll është rritur në vitet e fundit me krijën e të ardhurave nga të drejtat televizive, reklamat, tifozeria, mediat, trolejtë, sponsorizimet dhe përdorimi i emrit në emërtimin e stadiumeve, shit-bletja e kartonave të lojtarëve etj. Por pavarësisht tendencës së blerjeve private të klubeve, profesionistët e financave të industrisë së futbollit përdorin kombinimin e metodave të vlerësimit për të përcaktuar vlerën e një klubi futboll. Arsyja kryesore është se klubet që rezultojnë me fitime janë të pakta dhe metodat standarde të vlerësimit bazohen në fitimet dhe treguesit e tjere financiarë. Përvoja tregon se rezultatet e vlerësimit me metoda të ndryshme janë shumë larg njëri tjetrit për rrjedhojë investimet private elirohen nga pyetja nëse egziston një metode e saktë vlerësimi vazhdon të ngrihet ende edhe sot.

Bashkia Pogradec beson se duke transferuar nëpërmjet privatizimit shumicën e aksioneve në zotërim të saj kombinohet me mirë sistemin i menaxhimit privat me mbrojtjen e historisë së Klubit të futbollit të Pogradecit dhe komunitetit pogradecar. Klubi i futbollit Pogradec ka një histori mbështetjeje nga komuniteti nëpërmjet sponsorizimeve duke mundësuar në disa raste arrijtjen ndër vendet e pam të klasifikimit e eventeve ku ekipi ka marrë pjesë. Potencialët e futbollit pogradecar mendohet se do të shfrytëzohen me mirë pas venies së klubit nën kontrollin e sipërmarrjes private, mirasi do të criten burimet financiare në dispozicion, rezultatet e ekipit dhe mbështetja e sportdashësve.

Nga pikepamja teorike egziston një literaturë e gjerë për vlerësimet financiare. Midis tyre janë të pakta studimet për vlerësimin e klubeve sportive dhe pothuajse të gjitha studimet e kënaq fushë janë fokusuar në zinxharet sportive të Amerikës së Veriut, të cilat veprojnë në kushte shumë të ndryshme krahasuar me klubet e futbollit në Europë. Duke pasur parasysh këtë situatë në u jemi referuar studimeve të ndërmara në këtë fushë dhe eksperiencave më të fundit në tregun Europian.

Historia dhe natyra e biznesit të futbollit në botë tregojnë se qëllimet dhe objektivat e klubeve të futbollit janë të ndryshme nga ato të bizneseve të zakonshme edhe kur klubet organizohen dhe funksionojnë si shoqëri tregtare. Eksperiencat dominuese tregojnë se klubet e futbollit konsiderohen më shumë një aset dhe vlerë e komunitetit se sa një investim për krijën e fitimeve dhe kapitaleve të aksionerëve. Për këtë arsye edhe metodat e vlerësimit të shoqërive tregtare të biznesit të futbollit janë të ndryshme.

Ky raport vlerësimi për shoqërinë "Pogradeci F.K." Sh. A., është përgatitur në bazë të Vendimit me Nr. _____ të datës _____, 2021, "Për emërtimin e Audituesit ligjor të pavarur për të kryer Vlerësimin e shoqërisë për efekt të shitjes me ankand të aksioneve të Bashkisë

Pogradec në shoqërisë "Pogradeci F.K." Sh.A. Në përgatitjen e tij janë zbatuar metodat e njohura që përdoren për vlerësimin e shoqërive tregtare në përgjithësi dhe metodat specifike që përdoren për vlerësimin e klubeve të futbollit. Nisur nga veçoritë e përmendura më sipër dhe gjendja financiare e shoqërisë "Pogradeci F.K." Sh.A., para zgjedhjes së metodave të vlerësimit është bërë një parashkrim i historisë, eksperiencave dhe veçorive të veprimit të shoqërive tregtare të sportit të futbollit.

3. Gjendja, Organizimi dhe funksionimi i Klubeve të futbollit në Shqipëri dhe ndikimi i tyre në vlerësimin e shoqërisë "Pogradeci F.K." Sh.A.

Klubet e futbollit të Ligës Superiore zotërohen me kuota të ndryshme nga Bashkitë dhe Kompanitë private. Nga analiza e transformimit të tyre në shoqëri tregtare dhe ndajtes së kuotave ndaj Bashkive dhe Bizneseve private rezultoi se në pak raste ka pasur një vlerësim paraprak dhe shitje të kuotave në ankand. Në shumicën e rasteve kompanitë private dhe Bashkitë i kanë ndarë kuotat në momentin e transformimit mbi bazën e kontributëve të secilit palë, pra pa bërë vlerësim paraprak dhe ankand për shitjen e kuotave. Në disa raste klubet janë themeluar si shoqëri tregtare dhe Bashkitë kanë blerë kuota më vonë duke paguar kontribute financiare. Egjëtojnë raste edhe kur sponsorizime të vitëve të mëparshme janë konvertuar në kuota aksionesh për sponsorizimin.

Në tabelën 1 më poshtë janë paraqitur të dhënat e plota për kapitalin e 10 klubeve të futbollit, të transformuara në formën e shoqërive aksionere. Të dhënat janë tuqerrë duke ju referuar kapitalit të nënshkruar, kapitalit të pasqyruar në ekstraktin historik të kompanive në QKB në datën e përgatitjes së raportit të vlerësimit, dhe kapitalin faktik sipas balancit më të fundit të deponuar nga Klubet në QKB.

Vërehet nga tabela 1 që klubet e zotëruar kryesisht nga subjektet private rezultojnë me një kapital faktik (sipas pasqyrave financiare të tyre) pozitiv.

Tabela 1 – Zotërim i Kuotave dhe Kapitali i Klubeve të transformuara në Shoqëri Tregëtare

| Nr. | Klubi i futbollit | Kuotat në % | | Kapitali , 000 Lekë | | |
|-----|-------------------|-------------|-------------------|---------------------|----------|-------------------|
| | | Bashkitë | Subjektet Private | I regjistruar | I paguar | Faktik 31.12.2019 |
| 1 | Flamurtari | 100 | 0 | 3,500 | 3,500 | -152,424 |
| 2 | Kamza | 49 | 51 | 2,000 | 500 | 2,816 |
| 3 | Kukësi | 12.5 | 87.5 | 120,000 | 120,000 | 105,162 |
| 4 | Laci | 25 | 75 | 3,500 | 3,500 | 8,954 |
| 5 | Luftëtari | 25 | 75 | 17,200 | 3,225 | -79,987* |
| 6 | Lushnja 1930 | 100 | 0 | 3,500 | 1,500 | 1,586 |
| 7 | Tirana | 34 | 66 | 306,300 | 104,000 | -179,866* |
| 8 | Partizani | 0 | 100 | 180,000 | N.a. | N.a. |
| 9 | Vllaznia | 100 | 0 | 375,000 | 375,000 | -169,905 |
| 10 | Pogradeci | 100 | 0 | 3,500 | 3,500 | 0* |

* Të dhëna të re të vjetëruara 31.12.2019 për të cilat gjenden të dhëna me të ashtu njohura të publikuara

4. Historia dhe statusi juridik, veprimtaria ekonomike dhe gjendja financiare e shoqërisë "Pogradeci FK" Sh.A.

4.1. Historiku i Klubit te Futbollit Pogradeci

KS Pogradeci është klub futbollistik shqiptar nga Pogradeci, është një nga klubet e para shqiptare themeluar në vitin 1932. Përgjatë ekzistencës së tij ekipi ka mbajtur disa emra sipas prirjeve të ndryshme:

1932 - 1947: KS Dragoj Pogradeci

1947 - 1949: KS Spartak Pogradeci

1949 - 1950: KS Pogradeci

1950 - 1958: KS Spartak Pogradeci

1958 - 1992: KS Ylli i Kuq Pogradeci

1992 - tashmë: KS Pogradeci

Ekipi mbart në historinë e tij pozicionime në vendet e para të kampionateve në të cilat ka marrë pjesë dhe në përgjithësi ka qenë pjesëtar i Kategorisë të parë të kampionatit Shqiptar të futbollit. Antip me e dalluar e klubit ka qenë sezoni 1992-93 i Kupës së Shqipërisë ku ekipi ka mbërritur deri në gjysëmfinalet të kampionatit. Stadiumi i qytetit të Pogradecit mban emrin Gjorgji Kyçyku dhe ka një kapacitet prej 10,700 tifozësh dhe konsiderohet si shtëpia ku ekipi i Pogradecit luan ndeshjet në fushën e vetë.

4.2. Statusi Juridik dhe Gjendja Ekonomiko - Financiare e Shoqërisë "POGRADECI FK" Sh.A.

Shoqëria "POGRADECI FK" SH.A. është e organizuar si Shoqëri Aksionere (Sh.a.) bazuar në Vendimin datë 01.03.2019 të Këshillit të Bashkisë Pogradec. Ajo është regjistruar pranë Qendres Kombëtare të Biznesit në datë 07.01.2020. Transformimi i Klubit të Futbollit Pogradec dhe regjistrimi i tij si shoqëri aksionere, është realizuar mbështetur në ligjin 8652, datë 31.07.2000 "Për organizimin dhe funksionimin e qeverisjes vendore" dhe në VKM nr. 1718, datë 24.12.2008 "Për procedurat e transformimit të klubeve sportive në shoqëri aksionere dhe për kriteret e përcaktimit të kapitalit themelues".

Shoqëria "POGRADECI FK" SH.A. është themeluar me një kapital aksioner prej 3,500,000 lekë, me posedues 100% Bashkia Pogradec. Që nga krijimi e deri në datën 31.12.2020, kapitali i shoqërisë ka mbetur i njëjtë ku vlera nominale totale e kapitalit aksioner rezultoi në 3,500,000 lekë, i ndarë në 350 aksione, me vlerë nominale 10,000 lekë për aksion. Përgjatë vitit 2020 Bashkia Pogradec ka kryer një kontribut me subvencionim për mbulimin e shpenzimeve të Klubit në vlerën 21,561,907 Lekë-vë.

"POGRADECI FK" SH.A. që nga themelimi si shoqëri aksionere e deci tani është financuar dhe mbikëqyrur nga Bashkia Pogradec, e cila zotëron 100% të aksioneve. Nga viti 2019 e deri më 31.12.2020, Shoqëria "POGRADECI FK" SH.A. ka rezultuar me një rezultat neutral. Bashkia Pogradec i ka subvencionuar shpenzimet por edhe në varësi të mundësive të saj financiare ka bërë financimin e detyrimeve më të domosdoshme të Shoqërisë. Kryedhënisti vlera nominale e kapitalit aksionar ka aritur në 3,500,000 leke.

Tabela 2 – Levizjet e kapitalit aksionar dhe Rezultatet financiare per periudhen 2020

| Peshkrimi | Shuma | Të ardhurat Vjetore | Humbja /Fitimi vjetor |
|--|-----------|---------------------|-----------------------|
| Kapitali Aksionar i rënë brenda në themelimi | 3,500,000 | 21,818,007 | 34,016 |

Nga të dhënat e mësipërme rezultoi se shoqëria është subvencionuar me të ardhurat e saj nga Bashkia Pogradec për të kryer të mandatit financimin e shpenzimeve të kryera për aktivitetin e saj sportiv.

Duke marrë në konsideratë të dhënat e ofruara nga Klubi për tremujorin e parë të vitit 2021, rezultoi se për këtë periudhë shpenzimet e kryera janë mbuluar tërësisht nga Bashkia Pogradec me financimet e bëra deri më 31.03.2021, në shuminë 7,449,407 milion leke.

5. Metodatat që përdoren për vlerësimin e biznesit

Vlerësimi i asetëve dhe kompanive konsiderohet një çështje jetike në botën financiare. Pritshmëria e të gjithë investitorëve potencialë është që të optimizojnë vlerën e investimeve të tyre. Ata kanë nevojë analizat e thelluara të efikasitetit të tregut për të identifikuar asetet e mënyrës në treg, të cilat mund të sigurojnë fitime nga shit-bleja. Kjo ka krijuar kapacitete dhe teknika të reja vlerësimi, të cilat kanë gjetur zbatim edhe në rastet e investimeve në klubet e futbollit. Modelet dhe metodologjitë për të përcaktuar vlerën e projekteve dhe kompanive variojnë nga më të thjeshtat e deri tek ato shumë komplekse. Por ka edhe raste kur ata janë bazuar në supozime kontradiktore. Kështu, gjatja e një metode vlerësimi të besueshme dhe të aplikueshme për klubet e futbollit nuk është e thjeshtë.

Metodat tradicionale të vlerësimit të korporatave janë: Vlera e tregut, Modelet e flukseve të skontuara të parasë (MFSP) dhe Vlerësimi i bazuar në rastet e falimentimit

Metoda apo vlera e tregut është e aplikueshme vetëm për kompanitë që listohen në borsë. Sipas saj, vlera është rezultat i shprehjes së numrit të aksioneve në qarkullim që ka kompania me çmimin në treg që ka një aksion i saj. Edhe për rastet e klubeve të futbollit të listuara në borsë kjo metodë nuk është e efektive sepse aksionet e tyre nuk janë likuide dhe nuk pasqyrojnë vlerën e vërtetë të klubeve që ato u përfaqësojnë.

Metoda e flukseve të skontuara të parasë (MFSP) bazohet në vlerën aktuale të flukseve monetare që parashikohen për periudhat e ardhshme. Kuptohet që MFSP mund të përdoret kur kompania ka flukse monetare pozitive dhe të parashikueshme për periudhat e ardhshme. Ai mund të bazohet edhe në dividendat që do të shpërndahen për investitorët në të ardhmen dhe në këtë rast ky njihet si Model i Skontimit të Dividendit (MSD). Përdorimi i MFSP për vlerësimin e një klubi futbollit konsiderohet i gabuar sepse shumica e klubeve të futbollit shkuar me humbje. Edhe ato pak klube që rezultojnë me fitim, pengëdhënisht nuk paguajnë dividendë dhe kështu MSD nuk mund të përdoret qoftë edhe për të krahasuar klubet që rezultojnë me fitim.

Vlerësimi i bazuar në rastet e falimentit konsiston në vlerësimin e asetëve dhe detyrimeve të kompanisë. Kjo metodë zakonisht përdoret në vlerësimet që bëhen kur kompanitë vihen nën administrim për llogari të kreditorëve ose janë në proces likuidimi. Në historinë e futbollit nuk ka ndodhur vënia nën administrim dhe likuidim e klubeve. Kjo për shkak të statusit, identitetit që i japin komunitetit dhe mbështetja që kkomuniteti u jep klubeve në momente vështitësi financiare. Dhe në rastet të tilla, vlera e klubit është e barabartë me shumën minimale që kreditorët e klubit bien dakord se bashku që të pranojnë nga administratori. Në rast se vlerësimi i një klubi futbollit do të bëhet duke kombinuar detyrimet me vlerën e asetëve, një grup ekspertësh bëjnë vlerësimin e pasurive të paluajtshme, ndërsa agjentët e futbollit bëjnë vlerësimin e lojtarëve të skuadrës.

Metodat bashkëkohore të vlerësimit të klubeve të futbollit janë: Metoda e shumëzuesve (Koefficientëve) të të ardhurave, Vlerësimi Forbes dhe Vlerësimi nga ndërmjetësuesit/brokerat

Metoda e shumëzuesve/koefficientëve të të ardhurave e përcakton vlerën e një kompanie bazuar në të ardhurat /xhiron e saj. Kjo është teknika më e përdorshme për të vlerësuar një biznes të ri apo në vështirësi financiare. Ajo është e përshatshme edhe për industritë me fitime apo të ardhura të paqëndrueshme. Prandaj ajo ka gjetur përdorim të gjerë për vlerësimin e klubeve të futbollit. Vlera e klubit llogaritet duke shumëzuar të ardhurat mesatare vjetore të një klubi për një përcindje të caktuar me shumëzuesin e pranisë. Duke ju referuar raportit të Deloitte në 2008 rezultoi se klubet e Premier Ligës Angjeze (EPL) kushtojnë përgjithësisht 1.5 deri 2.0 herë në raport me të ardhurat vjetore. Ky koefficient është llogaritur duke gjestuar emimet faktike të blerjes së reente klubeve të EPL me të ardhurat mesatare vjetore gjatë periudhës 2003-2008. Duhet konsideruar se vlerësimi me anë të kësaj metode nuk pasqyron aktivet, borzsin, mekanizmat e kontrollit të kostove dhe mundësitë e gjenerimit të fitimit.

Vlerësimi i Forbes ka të bëjë me një raport vjetor ku revista Forbes liston njëzet e pesë klubet e futbollit në botë që kanë vlerën më të lartë. Historikisht, teknika e preferuar nga Forbes për vlerësimin e klubeve ka qënë shumëzuesi i të ardhurave, i llogaritur me emimet e transakcioneve të kaluara dhe statusin aktual të stadiumit të klubit. Nëse një klub është planifikuar të shkojë në një stadium të ri, i cili potencialisht do të rrisë të ardhurat vjetore, ky fakt konsiderohet posaçërisht gjatë përlllogaritjeve në procesin e vlerësimit. Vlerësimi pas vitit 2012 janë bazuar në modele më të statistikuara, ku përvec të dhënave të "Football Money League" (Liga e Parave të Futbollit) të Deloitte, vetë Forbes analizon pasqyrat financiare dhe intervistat bankierët e sporteve.

Vlerësimi nga Ndërmjetësuesit/Brokerat bazohen në vlerën e pasurisë që ata duan të shesin. Në rastin e një kompanie, bazë për vlerësimin janë raportit vjetor i saj (bilanci kontabil dhe pasqyrat financiare të audituara) nga ku merret vlera kontabile e aktiveve dhe kapitalit neto të biznesit dhe analizohet gjendja aktuale financiare. Performanca historike konsiderohet si treguesi më i besueshëm për investitorët. Në rastin e klubeve të futbollit, vlerësohen dy pasuri themelore: pronat fizike (stadiumi, fusha e stërvitjes, etj.) dhe jo fizike (regjistrat e lojtarëve ose pronësitë mbi lojtarët). Vlerësimi i pronës fizike është i drejtpërdrejtë dhe i prekshëm, ndërsa vlerësimi i lojtarëve bëhet me vlerën neto që llogaritet duke zbritur amortizimin e llogaritur gjatë kohëzgjatjes së kontratës së lojtarit nga vlera kontabile fillestare e bazuar në tarifën e paguar për lojtarin. Për lojtarët që kanë ardhur nga academia, vlera fillestare bazohet në konstante e përgatitjes së tyre, ndërsa për ata që nënshkruajnë kontratë të reja në fund të kontratës së tyre fillestare ose që një klub i mbau duke paguar më shumë se emimet e zakonshme vlera kontabile bazohet në konstante respektive. Në vendet e zhvilluara, ndërmjetësit përdorin edhe rënditjet e agjencive të vlerësimit të shtetit.

krednarrëse (credit rating) siç është Fitch, e cila ofron vlerësime për franshizat sportive, kryesisht të Amerikës së Veriut.

6. Burimet e informacionit dhe të dhënat që janë përdorur në vlerësimin e shoqërisë

Informacionet dhe të dhënat e përdorura për vlerësimin e Klubit janë të shumta. Megjithatë privatizimet e klubeve të futbollit në Shqipëri nuk janë bërë shumica mbi bazën e vlerësimeve pampraktike dhe shites në ankand me vlerën fillestare të përcaktuar nëpërmjet një procesi vlerësimi, fillimisht u studiuan përvojat më të mira ndërkombëtare. Pas këtij procesi konsultuam një raport të ngjashëm të zhvilluar nga një klub sportiv Shqiptar që është në proces të privatizimit me procedura të ankandit. Për të nxjerrë përfundimin e duhur janë analizuar transaksionet e kryera dhe janë bërë vlerësimet me metoda të ndryshme. Pastaj janë bërë krahasimet e rezultateve të nxjerra nga secila metodë dhe është rekomanduar metoda që ka shumicën më të vogël nga rezultate e transaksioneve faktike në treg. Për realizimin e misionit të vlerëimit të shoqërisë "POGRADECI FK" S.H.A. janë përdorur të dhënat e Qendrës Kombëtare të Biznesit (QKB) për klubet e futbollit (kuotat e pronësisë dhe ndryshimi i tyre, asetet, detyrimet, kapitali themeltar, kapitali neto, të ardhurat, shpenzimet, etj) pasqyrat financiare dhe raportet vjetore të klubit të "POGRADECI FK" S.H.A. për periudhën ushtrimore të mbyllur më 31.12.2020, raportet financiare dhe treguesit financiarë të tremujorit të parë të vitit 2021, buxheti i vitit 2021, dhe të dhëna të tjera analitike financiare dhe jo-financiare që tregojnë kapacitetet e vërteta dhe potencialit për zhvillimin e sportit të futbollit Pogradec si të drejtat mbi përdorimin e stadioneve dhe fushave të stërvitjes, shfrytëzimin e kapacitetit të tyre, costin dhe performanca e akademisë së futbollit, etj.

7. Analiza, Vlerësimi dhe Rregullimet e Pasqyrave Financiare Që të Mundësojnë Vlerësimin e Shoqërisë dhe Risin Interesit e Blerëseve të mundshëm

Procesi i zgjedhjes së metodave të vlerëimit të aplikueshme për vlerësimin e klubeve të futbollit është paraprirë nga një studim i përvojave të tjera në këtë fushë dhe i të dhënave financiare dhe jo-financiare të disponueshme nga klubet. Me pas ato janë analizuar dhe është përgatitur një paketë pasqyrash financiare të përshtatshme për vlerësimin e Shoqërisë. Ato kanë bërë të mundur që procesi i vlerëimit të klubit Pogradec të jetë transparent dhe të harmonizojë sa më mirë interesat e sotme dhe të ardhme të Bashkisë dhe komunitetit të qytetit të Pogradecit.

Bazuar në informacionet dhe të dhënat e Bashkisë, raportet dhe analiza e gjendjes financiare, si edhe në eksperiencat dhe praktikat e privatizimeve të klubeve të futbollit në vendet e tjera, janë bërë një sërë analizash dhe krahasimesh pampraktike. Megjithatë gjendja e sotme financiare e klubit është vështirë, kapitali i shoqërisë është në kuotat e kapitalit të nënshkruar, raporti i të ardhurave me shpenzimet është 1:1, nga këndvështrimi i treguesve financiarë shoqëria është pashitshme. Për këtë arsye ne propozuam një sërë vendimesh dhe rregullimesh pampraktike për sjelljen e bilancit kontabel dhe pasqyrave të tjera financiare në pozicione që mund të bëjnë të interesuar investitorët për blerjen e shoqërisë.

Shoqëria nuk disponon asete fizike dhe të vërtetë asete të saj janë asetet e patrupëzuara të cilat nuk pasqyrohen në bilancin kontabel dhe pasqyrat e tjera financiare. Për këtë qëllim para zgjedhjes së metodave që do të përdoren për vlerësimin e Shoqërisë, janë analizuar dhe konvertuar në vlera financiare historinë, tradita dhe potencialin e zhvillimit të futbollit në Pogradec.

Një ndër asetet specifike të klubeve janë lojtarët. Por sipas standarteve dhe praktikave shqiptare ato nuk vlerësohen dhe nuk pasqyrohen në pasqyrat financiare të Shoqërisë. Për qëllimet

e vlerësimit të Shoqërisë u bë vlerësimi i lojtarëve me vlerën neto sipas standardeve dhe praktikave më të mira ndërkombëtare. Vlera fillestare e tyre është llogaritur duke ju referuar tarifës së paguar për lojtarit, sipas kontratave të blerjes, ndërsa vlera aktuale përfaqëson diferencën midis vlerës fillestare dhe amortizimit të llogaritur gjatë kohëzgjatjes së kontratës së lojtarit. Për lojtarët që kanë ardhur nga akademitë, vlera fillestare bazohet në koston e përgatitjes së tyre, ndërsa për ata që nënshkruajnë kontrata të reja në fund të kontratës së tyre fillestare ose që një klub i mëban duke paguar më shumë se çmimet e zakonshme vlera kontabile bazohet në koston respektive.

Meqenëse klubi rezultoi me subvencionim të shpenzimeve nga Bashkia Pogradec, vlerësimi është bazuar në vlerësimin e aseteve të patrupëzuara dhe shfrytëzimit e potencialeve të klubit nga investimi dhe menaxhimi më i mirë i investitorëve privatë. Për këtë arsye janë bërë një sërë supozimesh dhe parashikimesh për të ardhurat, shpenzimet dhe fitimet në pesë vitete e ardhshme dhe më pas ato janë përdorur si burime për vlerësimin e Shoqërisë. Më poshtë janë paraqitur së gjitha rregullimet dhe vlerësimet para-prake, dhe më pas mbi bazën e tyre janë përgatitur bilanci kontabile dhe pasqyrat e tjera financiare të vlerësimit dhe privatizimit të Shoqërisë.

7.1 Rregullimet e Nevojshme Për Standartizimin e Bilancit me Kërkesat e Ligjit dhe Standartet e Kontabilitetit

Në cilësinë e një personi fizik në fushën e auditimit financiar dhe kontabilitetit, me grupin e ekspertëve të angazhuar në këtë shërbim, në mbështetje dhe në zbatim të legjislacionit në fuqi, të Parimeve e Normave të Profesionit si dhe të Standardeve Ndërkombëtare të Auditimit, kemi analizuar situatën pasurore të shoqërisë "POGRADECI FK" SH.A. për datën 31.12.2020, të shprehur në pasqyrat e mëposhtme (Tabela 3)

Tabela 3 – Bilanci i shoqërisë "POGRADECI FK" SH.A. më 31.12.2020

| | Viti ushtrimor 2020 |
|---|---------------------|
| AKTIVI | |
| Aktivet Afatshkurtra | |
| 1 Mjete monetare | 34,016 |
| 2 Te drejta te arketuesheme te tjera | 1,741,178 |
| 3 Kapital i nënshkuar i paguar | 3,500,000 |
| 4 Inventaret (Lëndë e parë dhe mat. të konsumueshme) | 364,737 |
| Total i Aktiveve afatshkurtra | 5,639,931 |
| TOTAL I AKTIVIT | 5,639,931 |
| DETYRIMET DHE KAPITALI I VET | |
| Dejrimet afatshkurtra | |
| 5 Te paguesheme ndaj punonjësve dhe sig. Shoqërore/Shëndetësore | 1,974,967 |
| 6 Te paguesheme për deytimet tatimore | 130,948 |
| Total i deytirimeve Afatshkurtra | 2,105,915 |
| Kapitali i vet | |
| 7 Kapitali i nënshkuar | 3,500,000 |
| 8 Fitimi / Humbja ushtrimore | 34,016 |
| TOTAL I DEYTRIME DHE KAPTAL I VET | 5,639,931 |

Bazuar në këto të dhëna është bërë vlerësimi dhe saktësimi i gjendjes pasurore të shoqërisë "POGRADECI FK" SH.A. me datë 31.12.2021. Me poshtë është bërë analiza e të dhënave sipas grupet dhe, bazuar në standardet e kontabilitetit janë bërë rivlerësimet dhe rregullimet përkatëse, të cilat i garantojnë blerësit e mundshëm për saktësinë e gjendjes pasurore të shoqërisë.

I. AKTIVI I BILANCIT:

a. Aktivet Afatshkurtra

Aktivet Monetare të shoqërisë paraqiten si më poshtë në shumën 34,016 lekë dhe përfaqësojnë gjendjen që shoqëria ka pasur në llogarinë bankare në dt. 31.12.2020:

| Aktivet Monetare | 2020 | 2019 |
|------------------|--------|------|
| Banka | 34,016 | 0 |
| Arka | 0 | 0 |
| | | |

Aktivet Monetare të rezultuar në shoqëri përbëjnë një aktiv real për shoqëritë dhe nuk pësojnë ndryshim gjatë procesit të Rivlerësimit.

Të drejta të arkëtueshme të tjera paraqiten në vlerën 1,741,178 lekë dhe përfaqësojnë rimborsimin e shpenzimeve/të ashpërimeve të krijuara në vitin 2020 por që priten të arkëtohen në vitin 2021 nga Bashkia Pogradec në llogarinë e shoqërisë.

Kapital i nenshkruar i papaguar qëndron në vlerën 3,500,000 Lekë i cili do të paguhet në vitin 2021 nga ana e Bashkisë Pogradec.

Inventarët e shoqërisë paraqiten në vlerën 364,737 lekë dhe përfaqësojnë materiale të ndryshme në magazinë me 31.12.2020. Në gjendjen e inventarit janë kryesisht bojë hidromat, arçikuj turmuesorik, naftë, benzinë, dru zjari etj.

Inventari në Pasqyrat financiare në mënyrë të përcëmbëdhur paraqitet si më poshtë:

| Inventarët | 2020 | 2019 |
|--|---------|------|
| Lëndë e parë dhe materiale të konsumueshme | 364,737 | 0 |

Për të bërë Rivlerësimin e Gjendjeve të inventarit të lëndëve të para, materialeve ndihmëse dhe të konsumueshme jemi nisur nga gjendja aktuale fizike e këtyre inventareve, mundësinë e tyre për të përdorur në realizimin e aktiviteteve sportive të Kllabit, duke gjykuar se ato egrëtojnë faktikisht dhe janë të përdorshme.

Inventarët gjendje të datës 31.12.2021 përbëjnë një aktiv real për shoqëritë në vlerën 364,737 Lekëve Aktiveve afatshkurtra të shoqërisë rezulton të ketë një vlerë prej 364,737 lekë dhe nuk pësojnë ndryshim gjatë procesit të Rivlerësimit.

Shoqëria nuk ka në zotërim aktive afatgjata por për efekt të rivlerësimit kemi vendosur një vlerë sipas rubrikave squasur në pikat e mëposhtme në rubrikat e paraqitura në pikën 8.

II. DETYRIMET DHE KAPITALI I VET

a. Detyrimet afatshkurtra

Të pagueshme ndaj punonjëseve dhe sigurimeve shoqërore/shëndetësore në vlerën 1,974,967 lekë dhe përfaqëson detyrimet për sigurimet shoqërore dhe shëndetësore dhe ndaj punonjëse të shoqërisë.

Të pagueshme për detyrimet tatimore qëndrojnë në vlerën 130,948 lekë dhe përfaqësojnë detyrime tatimore për tatimin e mbajtur në burim dhe për tatim mbi të ardhurat personale që shoqëria ka pasur në datën 31.12.2020.

b. Detyrimet afatgjata

“POGRADECI FK” SH.A. nuk ka detyrime afatgjata në datë 31.12.2020

c. Kapitali

Kapitali në vlerën totale prej 3,534,016 Lekë dhe përbëhet nga kapitali i nënshkruar dhe nga rezultat i vitit ushtrimit.

Në përfundim të analizave të pasqyrave financiare të shoqërisë për periudhën e mbyllur më 31.12.2020, duke bërë dhe vlerësimet përkatëse në disa zëra të bilancit të cilat u trajtuan më sipër, situata pasurore e “POGRADECI FK” SH.A. është me kapital neto pozitiv në vlerën 5,684,016 lekë

Tabela 4 – Bilanci përmbljedhës i Shoqërisë “POGRADECI FK” SH.A. në 31.12.2020 i rregulluar sipas standarteve të kontabilitetit për ritjen e interesit të Blerësve

| Nr. | Gjendja | Shumat e shprehura në '000 Lekë | | |
|-----|-------------------------------|---------------------------------|-----------|----------|
| | | Asete | Detyrimet | Kapitali |
| 1 | Gjendja me 31.12.2020 | 5,640 | 2,106 | 3,534 |
| 2 | Rivlerësimi i AAM jomateriale | 2,150 | 0 | 2,150 |
| 3 | Situata pas rivlerësimit | 7,790 | 2,106 | 5,684 |

8. Vlerësimi i emrit të mirë dhe efekti i tij në çmimin e shitjes së aksioneve

Vlerësimi i emrit dhe logos është një faktet i rëndësishëm për klubet e futbollit. Në mungesë të aseteve fizike dhe në kushtet kur investimi bëhet më shumë për qëllime komerciale dhe prestigji personal, vlera e klubit varet shumë nga emri, historia dhe tradita e zhvillimit të sportit etj. Edhe metodat e vlerësimit më të përdorshme për vlerësimin e klubeve të futbollit bazohen në kombinimin e faktorëve që lidhen me treguesit financiarë dhe me ato jo-financiarë. Për këtë qëllim dhe në përmbushje të temave të referencës më poshtë është bërë vlerësimi i pasurive të patrupëzuara sipas veçorive që ka secila prej tyre dhe më pas është bërë pasqyrimi i tyre në bilancin kontabël të privatizimit duke shprehur kapitale të veta në zëra “Prime të Aksionit”.

8.1 Vlerësimi i historisë së klubit, traditës së qytetit dhe potencialit për zhvillimin e futbollit (Stadiumi, akademja e futbollit të klubit, tifozeria etj.)

Për një përveçshmëri sa më real të vlerës së klubit u analizuan dhe konsideruan në procesin e vlerësimit një sërë treguesish jo-financiarë. Ndikimi i tyre në të ardhurat e klubit u pasqyrua si

element në vlerësimin e emrit dhe logos së tij dhe ngj parashikimin e treguesve të të ardhurve shpenzimeve dhe lirimit, në varësi me ndikimin që ato japin. Duke ju referuar metodave zyrtare të përdorura për vlerësimin e logos së klubit në arsimimin e shëndërrimit të tij në shoqëri anostime, edhe ne, për vlerësimin e këtij komponenti të emrit të mirë i kemi përmbajtur kuotën prej 10% të kapitalit neto që ka rezultuar pas vlerësimit të komponentëve të tjerë.

Përqindja e përcaktuar më sipër për logon është aplikuar mbi kapitalin neto të rezultuar mbasi ne e gryojmë se kapitali neto është treguesi më i pranueshëm për të treguar vlerën reale dhe potencialin e kompanive në përgjithësi dhe të sportit në veçanti. Bazuar në këto kritere rezulton se vlera e historisë, traditës dhe tifozërisë së klubit Pogradec është 350,000 lekë.

8.2 Vlerësimi i Emrit Tregtar dhe Kostove të Themelimit dhe Funkcionimit të një Klubi të Ri

Si pjesë e emrit të mirë janë konsideruar dhe emri tregëtar i Shoqërisë, siguria që i jep biznesit mbështetja e Bashkisë së qytetit, edhe pas privatizimit të kuotave të Klubit, dhe shpenzimet e themelimit që duhet të bënin aksionerët e rinj në rast se do të themelohin klubi i tyre privat të futbollit në qytet. Si pjesë e këtij komponenti janë vlerësuar edhe ndikimi i konkurrencës së klubit egjastues si faktor pengues për themelimin e klubeve të reja private të futbollit dhe mbështetja e prishura e biznesëve të tjerë për zhvillimin e futbollit, përveçsisht nga fakti që klubi do të sotërohet në shumicë nga investitorët privatë. Këta faktorë janë vlerësuar në mënyrë analitike në Tabelën më poshtë dhe më pos do të pasqyrohen në zritjen e aseteve dhe të kapitalit të shoqërisë në tabelat vijuese:

Tabela 5 – Vlerësimi i Emrit Tregtar dhe kostove të themelimit dhe funksionimit të Klubi të Ri

| Nr. | Treguesi | Vlera në lekë |
|-----|--|----------------|
| 1 | Shpenzime themelimi | 100,000 |
| 2 | Emri tregtar | 150,000 |
| 3 | Mungesa e Konkurrencës në Rajon | 200,000 |
| 4 | Rritje e Mbështetjes nga Bizneset e Tjera të Qytetit | 150,000 |
| | TOTAL | 600,000 |

8.3 Vlerësimi i të drejtës së përdorimit të Stadiumit

Normalisht që investitorët e rinj privatë që do të marrin në zotërim shoqërinë Pogradeci F.K. Shë do të gëzojnë nëpërmjet kontratave edhe të drejtën e përdorimit të stadiumit dhe fushave stërvitore. Vlera e kësaj të drejte është llogaritur mbi bazën e kostos oportune që do të paguhet tek pronari i stadiumit të korrigjuar me shpenzimet e mirëmbajtjes që do të marrë përsipër Klubi i futbollit. Nga informacionet e mbledhura rezulton se në Shqipëri tarifat e qerave janë respektivisht 100 mijë lekë në muaj për fushat sportive stërvitore dhe 400 mijë – 1 milion për ndeshje për stadiumet. Në rastin e Klubit të Pogradecit janë bërë llogaritjet duke u bazuar në tarifën vjetore të qerash për fushën stërvitore, tarifën minimale të qerash për një ndeshje në stadium dhe në supozimin se në stadium do të luhen nga ekipi mesatarisht 15 ndeshje zyrtare/vit. Këto janë konsideruar si përfitime të klubit dhe vlera e tyre është ulur për shumën e shpenzimeve vjetore të mirëmbajtjes së stadiumit, të cilat janë vlerësuar rreth 5,000,000 lekë/vit. Ndodhur përballë kësaj

fakti mendojmë që vlerësimi i të drejtave të përdorimit të stadiumit merr vlerën e një aktivi të paturpëzuar në bilancin e shoqërisë sipas zërave më poshtë:

Tabela 7 – Vlerësimi i të Drejtës së Përdorimit të Stadiumit

| Nr. | Treguesit | Njesia e Matjes | Vlera |
|-----|---|-----------------|-------------|
| 1 | Përfitim nga përdorimi i fushës stërvitore | Lekë/vit | 200,000 |
| 2 | Përfitim nga përdorimi i Stadiumit | Lekë / Ndesheje | 400,000 |
| 3 | Numri vjetor i ndeshjeve zyrtare | Ndesheje | 15 |
| 4 | Total i përfitimeve | Lekë | 6,200,000 |
| 5 | Kosto e mirëmbajtjes së fushës së stadiumit | Lekë | - 5,000,000 |
| | Vlera e të drejtës së përdorimit të stadiumit | Lekë | 1,200,000 |

8.4 Vlerësimi i Emrit të Mirë

Vlera e emrit të mirë është llogaritur si shumë e vlerave të llogaritura për secilin komponent të tij. Më sipër u paraqitën argumentat e komponentëve të përfshirë në emrin e mirë dhe supozimet e përdorura për vlerën e secilit prej tyre. Më poshtë (me paraqitje në Tabele) është bërë një pasqyrë përmbljedhëse e të gjithë komponentëve që janë konsideruar si pjesë e emrit të mirë të Klubit dhe ndikimi i secilit prej tyre në asetet, detyrimet dhe kapitalin e shoqërisë.

Tabela 8 – Bilanc i Rregulluar me Vlerësimin e Emrit të mirë (Shihet vlera Secilit Komponent të Emrit të Mirë në Bilancin e rregulluar)

| Nr. | Gjendja dhe Ndryshimet | Shuma e Ndryshimeve, 000/Lekë | | |
|-----|---|----------------------------------|----------|------------------|
| | | Asete | Detyrime | Kapitali Neto |
| 1 | Gjendja në bilanc pas Rregullimeve/Sistemimeve të Detyrimeve | 5,640 | 2,106 | 3,534 |
| 2 | Logo e grupit (Historia, Tradita, Tifozeria) | 350 | | 350 |
| 3 | Emri Tregtar dhe kostot e themelimit të një Klubi në Ri | 600 | | 600 |
| 4 | E drejta e Përdorimit të Stadiumit (kosto e paguar për ndeshje) | 1,200 | | 1,200 |
| 5 | Gjendja në bilanc pas Rregullimeve/Sistemimeve të Emrit të mirë | 7,790 | 2,106 | 5,684 |

Mundësi të shprehura për të ardhura për investitorët privatë në Pogradeci FK

a. Të ardhurat nga shitja e biletave

Organizimi i ndeshjeve në qytetin e Pogradecit do të kryhet nga shoqëria Pogradeci FK Shp. Duke ndjekur rrugën e privatizimit të kuotave të kësaj shoqërie është menduar e garantuar një e ardhura e sigurtë për Klubin e futbollit Pogradeci F.K. Stafit teknik dhe lojtarët kanë kontrata të rregullta pune, me afate dhe pagesa të përcaktuara qartë dhe me nivele pagesash më konkurrueset në vend. Ky potencial i klubit dhe përmirësimi i menaxhimit të tij garantojnë një rritje të performancës sportive dhe për mjedijet edhe asaj financiare.

Të ardhurat e këtij grupi janë menduar që në situatën aktuale të Covid – 19 do të jenë të reduktuara e kualitetuar kjo edhe nga situata e pandemisë botërore dhe rregullave të përcaktuara nga Ministri e Shëndetësisë e Republikës së Shqipërisë. Të ardhurat e mundshme të këtij grupi duhet të ndahen midis Klubit dhe Bashkisë. Ne mendojmë se Bashkia do të jetë më e interesuar për tjetër dhe eliminimin e subvencioneve që ka paguar në të kaluarën për mbajtjen e Klubit. Prandaj ne parashikojmë që në 5 vitet e para të ardhurat nga shitja e biletave do të mbeten Klubit dhe Bashkia do të konsiderojë montazhin e këtyre të ardhurave, që i takojnë asaj, si zëvendësim të subvencionit të konsiderueshëm që ka dhënë para privatizimit.

b. Të ardhurat nga reklamat

Rritja e performancës së skuadërës dhe rikthimi i tifozërisë në stadium do të rrisë edhe interesin e bizneseve për reklama. Prandaj ne kemi parashikuar që indeksi i rritjes së këtij grupi të të ardhurave pas privatizimit do të jetë përkatësisht 1.2, 1.25, 1.25 dhe 1.2 herë.

c. Të ardhurat nga drejta televizive

Këto të ardhura i mbledh Federata Shqiptare e Futbollit dhe më pas i shpërndan për klubet. Diferenca e këtyre të ardhurave midis klubeve nuk është e konsiderueshme mbasi shumica e tyre ndahen me kuota të barabarta. Ka edhe një pjesë, e cila shpërndahet bazuar në performancën e ekipit, prandaj indeksat e rritjes së këtyre të ardhurave janë parashikuar duke u bështetur në ecimin e viteve të mëparshme dhe në rritjen e performancës së klubit në vitet e ardhshme. Për të qënë sa më afër realitetit indeksi i këtyre të ardhurave është parashikuar më i ulët se dy zarave të mëparshëm, përkatësisht 1.1, 1.15, 1.2 dhe 1.15 herë.

d. Të ardhurat nga Sponsorizimet

Këto të ardhura në vitet e mëparshme kanë qënë të luhetshme midis viteve për historikun e klubit. Nga analiza e shifrave rezulton se sponsorizimet e bizneseve lokale kanë ndjekur performancën e skuadërës dhe me rritjen e saj ne besojmë se do të rikthehet besimi dhe interesi i tyre. Nga ana tjetër ne besojmë se investitorët privatë kanë më shumë lidhje dhe marrëdhënie me bizneset private dhe do të ushin dhe ngutrojnë mbështetjen e tyre për ekipin e futbollit të qytetit. Duhet përmendur këtu edhe lehtësia fiskale që është akorduar bizneseve që sponsorizojnë në futboll sportive. Edhe Bashkia në mënyrë indirekte do të japë subvencione për ekipin nëpërmjet axitjes dhe mbështetjes së veprimtarisë kulturore dhe sportive në qytet. Për këto arsye ne kemi parashikuar që indeksi i rritjes së këtyre të ardhurave duke filluar nga viti 2021 do të jetë përkatësisht 1.1, 1.12, 1.2 dhe 1.2 herë.

e. Të ardhurat nga shitja e lojtarëve

Kjo shifër dhe fakti që klubi Pogradeci ka një akademi futbollit me performancë relativisht të mirë në vend dhe një ekip me lojtarë cilësorë dhe të paguar mirë tregojnë që ka mundësi për një rritje të të ardhurave të këtij grupi. Përveç këtyre, klubi nuk ka përfutur të ardhura nga lojtarët e akademisë së tij që kanë zgjedhur të shkojnë me vullnetin e tyre në klubet e tjera. Bazuar mbi këto fakte ne parashikojmë që këto të ardhura në vitet e ardhshme do të jenë të qëndrueshme dhe do të rriten me ritme të larta. Indeksat e parashikuara për rritjen e tyre do të jenë përkatësisht 1.15, 1.2, 1.35 dhe 1.2 herë nga njëri vit në tjetrin.

Pogradec,

Qershor 2021